

กำหนดเกณฑ์กิจกรรมพื้นฐานที่ส่วนงานควรกำหนดไว้ในแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ตามยุทธศาสตร์บริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2565-2569
(อ้างอิงตามประกาศจุฬาฯ เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อการบริหารจัดการความปลอดภัยฯ ด้านอาชีวอนามัย/เคมี/ชีวภาพ/รังสี พ.ศ.2563)

เกณฑ์กิจกรรมพื้นฐาน	ความถี่ในการดำเนินงาน	ตัวอย่างเอกสารที่เกี่ยวข้อง
1. จัดทำ/ทบทวน นโยบายความปลอดภัย	(ตามวาระคปอ. และผู้บริหารส่วนงาน หรือ ตามการเปลี่ยนแปลงนโยบายมหาวิทยาลัย)	https://www.shecu.chula.ac.th/home/content.asp?Cnt=168
2. มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.ส่วนงาน) หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายงานด้านความปลอดภัย (จป.ประจำส่วนงาน)	(ตามวาระคปอ.และผู้บริหารส่วนงาน)	https://www.shecu.chula.ac.th/home/content.asp?Cnt=168
3. มีการจัดทำและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน (KRI) เสนอต่อศูนย์บริหารความเสี่ยง	ทุก 6 เดือน	
4. มีการสำรวจสภาพความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ (เมื่อมีมาตรฐานจะพิจารณาจากจำนวนห้องที่ได้รับมาตรฐาน)		https://www.shecu.chula.ac.th/home/content.asp?Cnt=388
4.1 CU Lab	ปีละ 1 ครั้ง	
4.2 ESPReL Checklist	ปีละ 1 ครั้ง	
4.3 BSL Checklist	ปีละ 1 ครั้ง	
4.4 RS Checklist	ปีละ 1 ครั้ง	
4.5 ปรับปรุงข้อมูลสารเคมีและของเสียในโปรแกรม ChemTrack&WasteTrack 2016	ทุก 6 เดือน	
5. มีการตรวจประเมินห้องปฏิบัติการภายในส่วนงาน (Internal audit) ตามรายการประเมินข้อ 4.2-4.4 (หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง)	ปีละ 1 ครั้ง	

เกณฑ์กิจกรรมพื้นฐาน	ความถี่ในการดำเนินงาน	ตัวอย่างเอกสารที่เกี่ยวข้อง
6. มีการสำรวจสภาพความปลอดภัย <u>สำนักงาน</u> (เมื่อมีมาตรฐานจะพิจารณาจากจำนวนห้องที่ได้รับมาตรฐาน) อย่างน้อย 6.1 สำรวจอุปกรณ์เกี่ยวข้องในสำนักงาน (อุปกรณ์ไฟฟ้า/ ปลั๊กไฟ/ ของมีคม) 6.2 สำรวจทางเข้าออก (ไม่มีสิ่งกีดขวาง)	ปีละ 1 ครั้ง	https://www.shecu.chula.ac.th/home/content.asp?Cnt=168
7. มีการสำรวจและตรวจตราสภาพความปลอดภัย <u>อาคาร</u> ตามกฎหมายควบคุมอาคาร หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง หรือคำแนะนำ อย่างน้อย 7.1 สำรวจ ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยของอาคาร (ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบดับเพลิง ระบบเสียงตามสาย ป้ายทางหนีไฟ ไฟฉุกเฉิน ทางหนีไฟ) อย่างสม่ำเสมอ	ปีละ 1 ครั้ง	https://www.shecu.chula.ac.th/home/content.asp?Cnt=168
7.2 สำรวจ ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าของอาคาร อย่างสม่ำเสมอ	ปีละ 1 ครั้ง	
7.3 สำรวจ ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารของอาคาร อย่างสม่ำเสมอ	ปีละ 1 ครั้ง	
7.4 สำรวจและตรวจตรา <u>แหล่งที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง/อันตราย</u> อย่างสม่ำเสมอ	เดือนละ 1 ครั้ง	
8. มีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ตามความเสี่ยง)	ปีละ 1 ครั้ง	รายการบริการตรวจวัด 1.ตรวจวัดสารระเหยอินทรีย์ 7. วัดความเร็วลม 2.วัดแก๊สในอากาศ 8. ตรวจสอบข้อได้รัรับชนิดมีสายดิน 3.วัดดัชนีความร้อน 9. สำรวจรังสี 4.วัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด 10. วัดรังสีประจำตัวบุคคล

เกณฑ์กิจกรรมพื้นฐาน	ความถี่ในการดำเนินงาน	ตัวอย่างเอกสารที่เกี่ยวข้อง
		5.วัดความเข้มแสง 11. วัดฝุ่นละอองในอากาศ 6.วัดระดับเสียง <u>รายละเอียดเพิ่มเติม</u> https://www.shecu.chula.ac.th/home/content.asp?Cnt=570
9. มีการพัฒนาศักยภาพ/ฝึกอบรม ให้กับ นิสิต/บุคลากร 9.1 หลักสูตรความปลอดภัยพื้นฐาน (สำหรับนิสิตและบุคลากร) 9.2 หลักสูตร จป.บริหาร จุฬาฯ (สำหรับผู้บริหารส่วนงาน) 9.3 หลักสูตร จป.หัวหน้างาน (สำหรับหัวหน้างาน หัวหน้าห้องปฏิบัติการ และบุคลากรทั่วไป) 9.4 หลักสูตร คปอ. (สำหรับ คปอ.จุฬาฯ และคปอ.ส่วนงาน) 9.5 หลักสูตรอบรมตามลักษณะงาน เช่น หลักสูตรความปลอดภัยทางเคมี/ชีวภาพ/รังสี หมายเหตุ ส่วนงานควรกำหนดเป้าหมายจำนวนผู้ผ่านการอบรมแต่ละหลักสูตร		
10. มีการจัดทำแผนป้องกันและตอบโต้เหตุฉุกเฉิน และทบทวนอย่างน้อย 10.1.กรณีอัคคีภัย	ตามวาระผู้รับผิดชอบ หรือ ปีละ 1 ครั้ง	https://www.shecu.chula.ac.th/home/content.asp?Cnt=168
11. มีการฝึกซ้อมแผนป้องกันและตอบโต้เหตุฉุกเฉิน 11.1. ดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีไฟ	ปีละ 1 ครั้ง	https://www.shecu.chula.ac.th/home/content.asp?Cnt=168

เกณฑ์กิจกรรมพื้นฐาน	ความถี่ในการดำเนินงาน	ตัวอย่างเอกสารที่เกี่ยวข้อง
12. มีการดำเนินการแก้ไขหรือควบคุมความเสี่ยงจากรายงานในระบบรายงานอุบัติการณ์ภายใน 3 เดือน (นับจากวันรายงานเข้าระบบ)	ตามเหตุการณ์ที่พบ	
13. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย เช่น กิจกรรม 5 ส. Big Cleaning Day (วันทำความสะอาดใหญ่) ประกวตห้องปฏิบัติการ/ห้องสำนักงาน Walk Through survey เป็นต้น	ปีละ 1 ครั้ง	
14. มีการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนที่ระบุไว้	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	
15. การทบทวนและปรับปรุง/พัฒนา	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	
16. อื่น ๆ (Optional)		

เกณฑ์การประเมินผลดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ แต่ละกิจกรรม

- | | |
|--|---|
| ■ สำเร็จต่ำกว่าร้อยละ 50 | จัดอยู่ในระดับ ควรปรับปรุง พร้อมระบุปัญหาและแนวทางแก้ไข |
| ■ สำเร็จมากกว่าร้อยละ 50 แต่ไม่เกิน 60 | จัดอยู่ในระดับ พอใช้ |
| ■ สำเร็จมากกว่าร้อยละ 60 แต่ไม่เกิน 80 | จัดอยู่ในระดับ ดี |
| ■ สำเร็จมากกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไป | จัดอยู่ในระดับ ดีมาก |