

ขั้นตอนการใช้งาน Moodle และ Zoom

1. เข้า Moodle



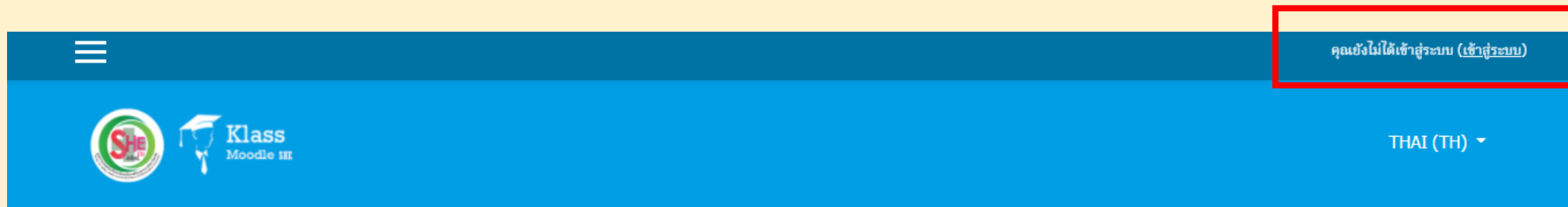
เข้า Moodle จากเว็บไซต์ <https://www.shecu.chula.ac.th/home/>

หรือ



<https://www.coursetraining.shecu.chula.ac.th/moodle/>

2. เข้าสู่ระบบ



สำหรับนิสิต/บุคลากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

นิสิตและบุคลากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ใช้ CUNET ในการเข้าสู่ระบบ คลิกที่รูปด้านล่าง



นิสิตและบุคลากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

username และ password คือ CUNET

สำหรับบุคคลภายนอก

บุคคลภายนอกใช้อีเมล และรหัสผ่านที่ได้รับจาก shecu.moodle@gmail.com หรือหากพบปัญหาในการใช้งาน แจ้งปัญหาได้ที่ shecu@chula.ac.th

อีเมล

รหัสผ่าน

จำชื่อผู้ใช้

ลืมชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่าน ?

เว็บเบราว์เซอร์ที่คุณใช้ต้องอนุญาตให้รับ cookies

บุคคลทั่วไปและผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย แต่ไม่มี CUNET

username คือ อีเมล

password คือ ข้อความหน้า @

ตัวอย่าง username คือ wanwisa.su@chula.ac.th

password คือ wanwisa.su

3. เลือกหลักสูตรที่ลงทะเบียน



หลักสูตรอบรมด้านความปลอดภัยทางชีวภาพและการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ รุ่นที่ xx

(สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษาและบุคลากร
จุฬาฯ)

[ReadMore »](#)



หลักสูตรอบรมด้านความปลอดภัยทางชีวภาพและการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ รุ่นที่ xx

(สำหรับบุคคลทั่วไป)

[ReadMore »](#)

4. อ่านประกาศ

ประกาศ

- เนื้อหาและสื่อการสอนเป็นลิขสิทธิ์ของศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ศปอส.)
- หากท่านได้ยังไม่ได้เข้ากลุ่มไลน์ขอให้ **scan** เข้ากลุ่มไลน์โดยใช้ QR code ที่อยู่ในถุงอุปกรณ์ เพื่อใช้เป็นช่องทางในการติดต่อกับผู้จัดอบรม
- สามารถดาวน์โหลดหลักฐานผ่านการอบรมจาก **Moodle** ได้ตั้งแต่หลังสอบผ่านจนถึงวันที่ XX XXXX XXXX

5. เข้า Zoom

ห้องอบรม Zoom



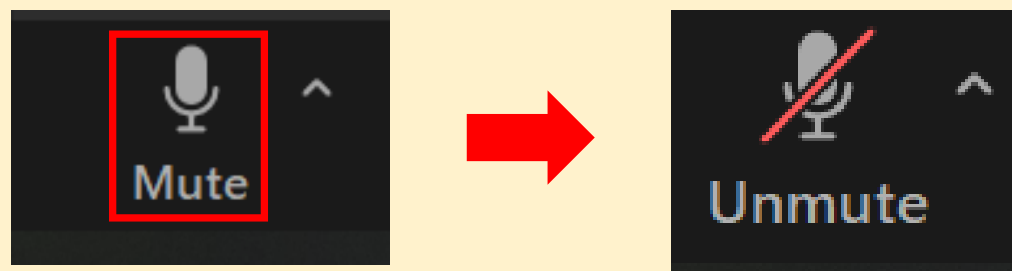
ห้องอบรม Zoom คลิกที่นี่

Meeting ID: xxx xxxx xxxx

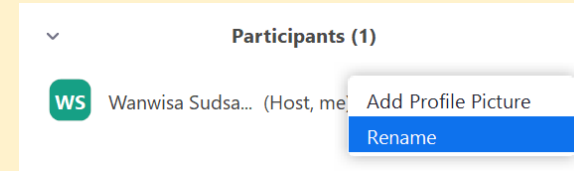
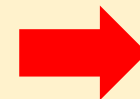
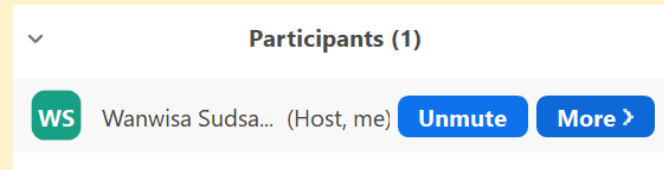
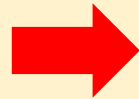
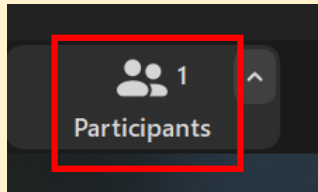
Password: xxxxxx

ผู้ที่ผ่านการอบรมต้องเข้าอบรมตามขั้นตอนที่กำหนด **ห้ามคัดลอกลิงก์และส่งต่อผู้อื่น**

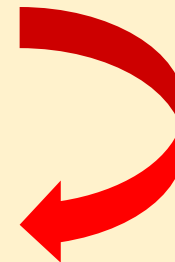
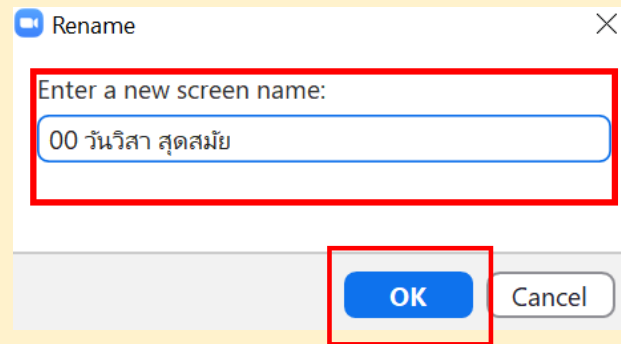
6. ปิดไมค์ Zoom



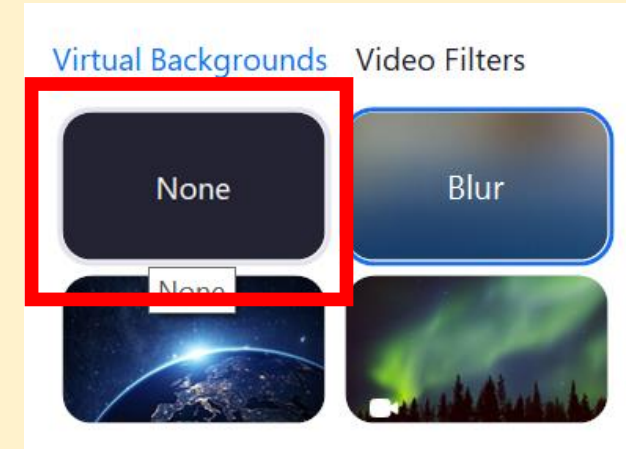
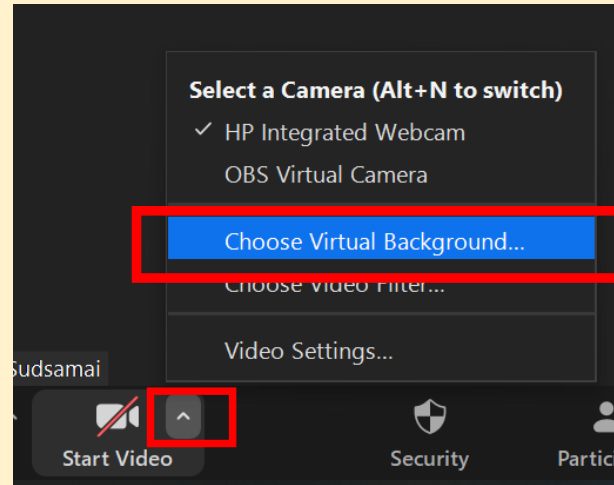
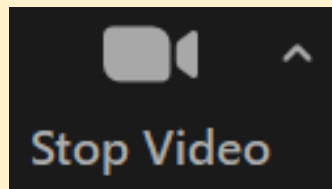
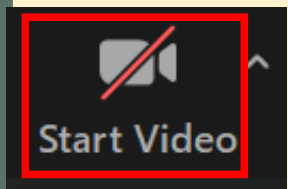
7. เปลี่ยนชื่อผู้ใช้งาน Zoom



เลขประจำตัว ชื่อ นามสกุล (ภาษาไทย)



8. เปิดกล้องและปิดพื้นหลัง Zoom



9. สอบ

ทดลองทำแบบทดสอบ



ทดลองทำแบบทดสอบ คลิกที่นี่

แบบทดสอบนี้เป็นเพียงการทดลองทำเพื่อทดสอบระบบไม่มีผลต่อการผ่านการอบรม
แบบทดสอบเป็นแบบปรนัย 4 ตัวเลือก จำนวน 4 ข้อ มีเวลาทำแบบทดสอบ 10 นาที

แบบทดสอบก่อนอบรม

ไม่พบ

แบบทดสอบหลังอบรม

ไม่พบ

Certificate



download certificate คลิกที่นี่

ห้าม Not available unless: You achieve a required score in แบบทดสอบหลังอบรม [คลิกที่นี่](#)

แบบทดสอบจะปรากฏเมื่อมีการทดสอบระบบ
- ทดลองทำแบบทดสอบ**มี**การแจ้งเตือนสอบ

แบบทดสอบปรากฏเมื่อมีการจัดอบรม
- แบบทดสอบก่อนอบรม**ไม่**มีการแจ้งเตือนสอบ
- แบบทดสอบหลังอบรม**มี**การแจ้งเตือนสอบ

9. สอบ (ต่อ)

ทดลองทำแบบทดสอบ



ทดลองทำแบบทดสอบ [คลิกที่นี่](#)

แบบทดสอบนี้เป็นเพียงการทดลองทำเพื่อทดสอบระบบไม่มีผลต่อการผ่านการอบรม
แบบทดสอบเป็นแบบปรนัย 4 ตัวเลือก จำนวน 4 ข้อ มีเวลาทำแบบทดสอบ 10 นาที

ทดลองทำแบบทดสอบ [คลิกที่นี่](#)

แบบทดสอบนี้เป็นเพียงการทดลองทำเพื่อทดสอบระบบไม่มีผลต่อการผ่านการอบรม
แบบทดสอบเป็นแบบปรนัย 4 ตัวเลือก จำนวน 4 ข้อ มีเวลาทำแบบทดสอบ 10 นาที

คุณมีเวลา 10 นาที

Grading method: คะแนนสูงสุด

[ทำแบบทดสอบตอนนี้](#)

Start attempt

Time limit

Your attempt will have a time limit of 10 นาที. When you start, the timer will begin to count down and cannot be paused. You must finish your attempt before it expires. Are you sure you wish to start now?

[START ATTEMPT](#)

[ยกเลิก](#)

9. สอบ (ต่อ)

ทดลองทำแบบทดสอบ คลิกที่นี่
Summary of attempt

คำถาม	สถานะ
1	บันทึกคำตอบแล้ว
2	บันทึกคำตอบแล้ว
3	บันทึกคำตอบแล้ว
4	บันทึกคำตอบแล้ว

กลับ去做ข้อสอบ

เหลือเวลา **0:02:55**

This attempt must be submitted by พฤหัสบดี, 24 มีนาคม 2022, 4:52PM.

ส่งคำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ

นำทางแบบทดสอบ

1 2 3 4

ส่งคำตอบ



การยืนยัน



คุณกำลังจะออกจากการทำแบบทดสอบ หาก
ออกจากการทำแบบทดสอบแล้วคุณจะไม่
สามารถเปลี่ยนแปลงคำตอบได้

ส่งคำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ

ยกเลิก

9. สอบ (ต่อ)

หน้าหลัก / วิชาเรียนของฉัน / biosafety-test / ทดลองทำแบบทดสอบ / ทดลองทำแบบทดสอบ คลิ๊กที่นี่

ทดลองทำแบบทดสอบ คลิ๊กที่นี่

แบบทดสอบนี้เป็นเพียงการทดลองทำเพื่อทดสอบระบบไม่มีผลต่อการผ่านการอบรม
 แบบทดสอบเป็นแบบปรนัย 4 ตัวเลือก จำนวน 4 ข้อ มีเวลาทำแบบทดสอบ 10 นาที

คุณมีเวลา 10 นาที

Grading method: คะแนนสูงสุด

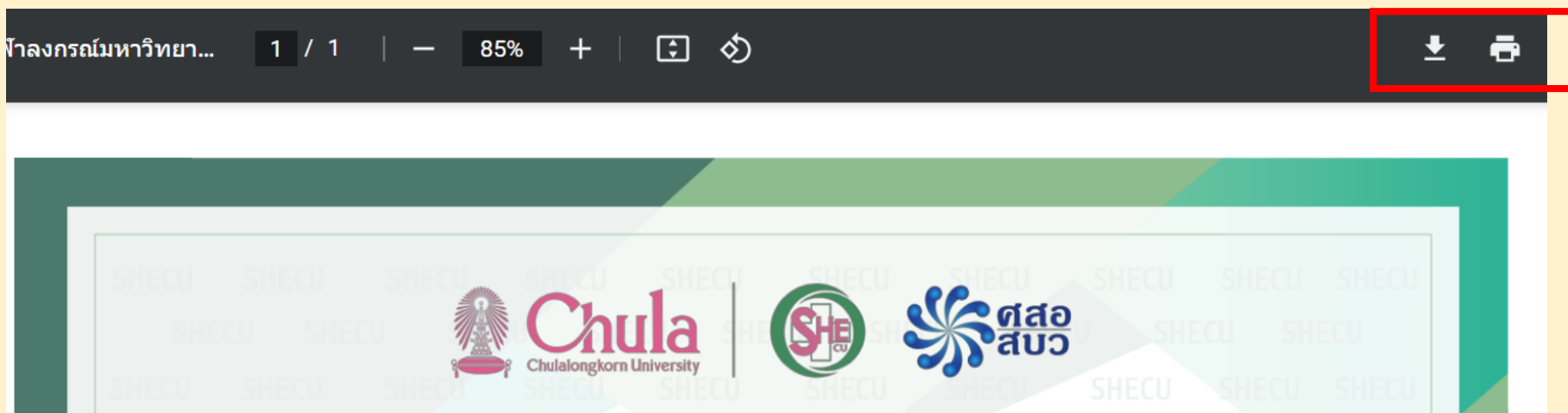
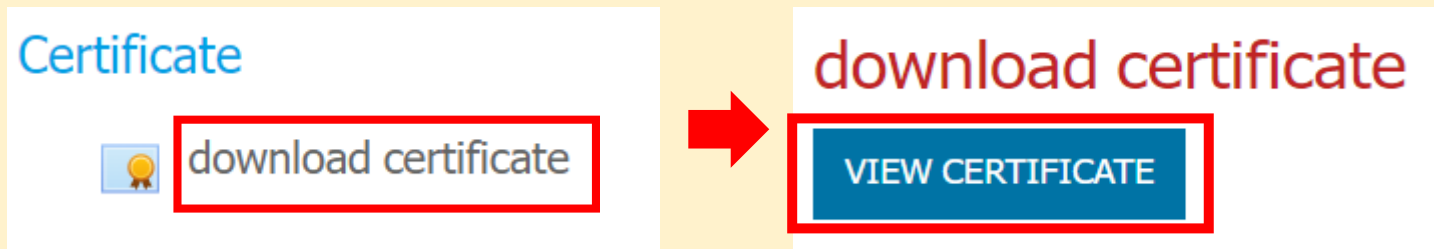
ผลการทำแบบทดสอบ

Attempt	สถานะ	คะแนนที่ได้ / 4	Review
1	เสร็จสิ้น ส่งคำตอบเมื่อ พฤหัสบดี, 24 มีนาคม 2022, 4:52PM	1	

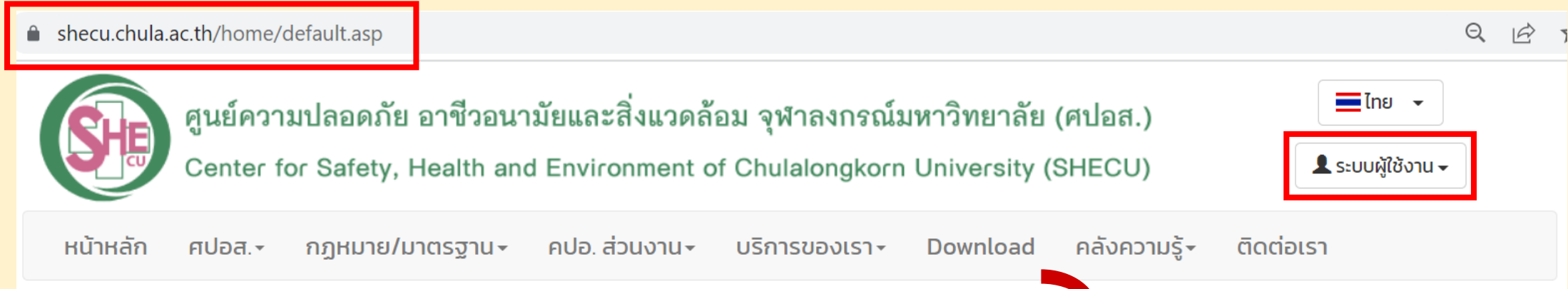
คะแนนสูงสุด: 1 / 4.

10. ดาวนโหลดหลักฐานผ่านการอบรมผ่าน Moodle

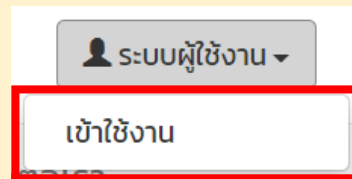
- สำหรับทุกท่าน
- จำกัดระยะเวลาดาวนโหลดไฟล์



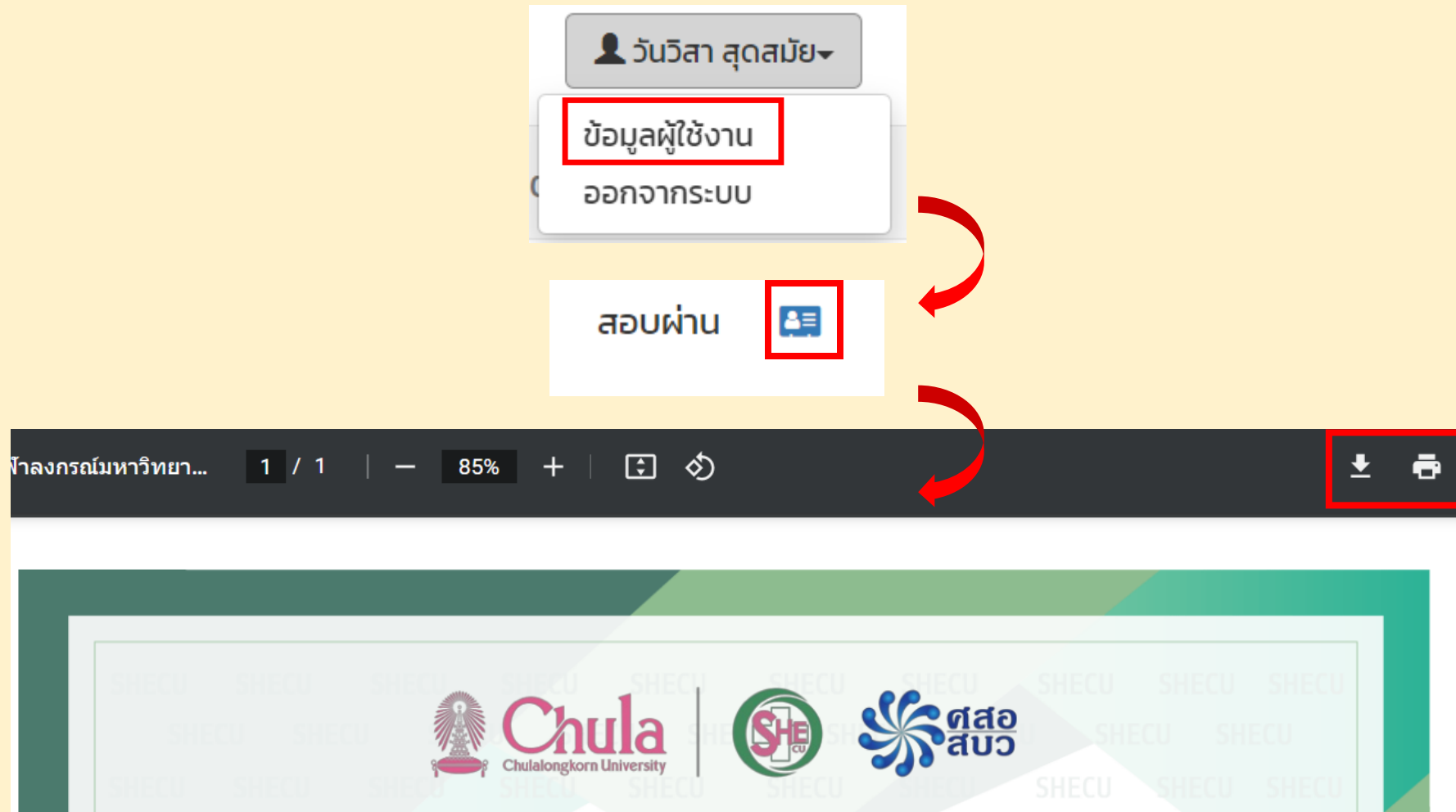
10. ดาว์นโหลดหลักฐานผ่านการอบรมผ่านเว็บไซต์



- เฉพาะนิสิตและบุคลากรจุฬาฯ
- ไม่จำกัดระยะเวลาดาว์นโหลดไฟล์



10. ดาว์นโหลดหลักฐานผ่านการอบรมผ่านเว็บไซต์ (ต่อ)



The image shows a user interface for a training system. At the top, there is a user profile section with a dropdown menu. The menu options are "ข้อมูลผู้ใช้งาน" (User Information) and "ออกจากระบบ" (Logout). Below this is a "สอบผ่าน" (Passed Exam) button with a blue icon. A red box highlights the "ข้อมูลผู้ใช้งาน" option. Below the menu is a "ดาวน์โหลด" (Download) button with a download icon, also highlighted with a red box. A red arrow points from the "ข้อมูลผู้ใช้งาน" option to the "ดาวน์โหลด" button. Below the menu is a browser window showing a document viewer. The browser address bar shows "ไฟล์ลงกรณ์มหาวิทยาลัย..." and "1 / 1". The zoom level is "85%". The browser toolbar shows a download icon and a print icon, both highlighted with a red box. A red arrow points from the "ข้อมูลผู้ใช้งาน" option to the download icon in the browser toolbar. The document viewer shows a banner with the Chula Chulalongkorn University logo, the SHECU logo, and the text "ศสอ สบว".

11. ออกจากระบบ

