



Chula
Chulalongkorn University



การประชุมชี้แจง

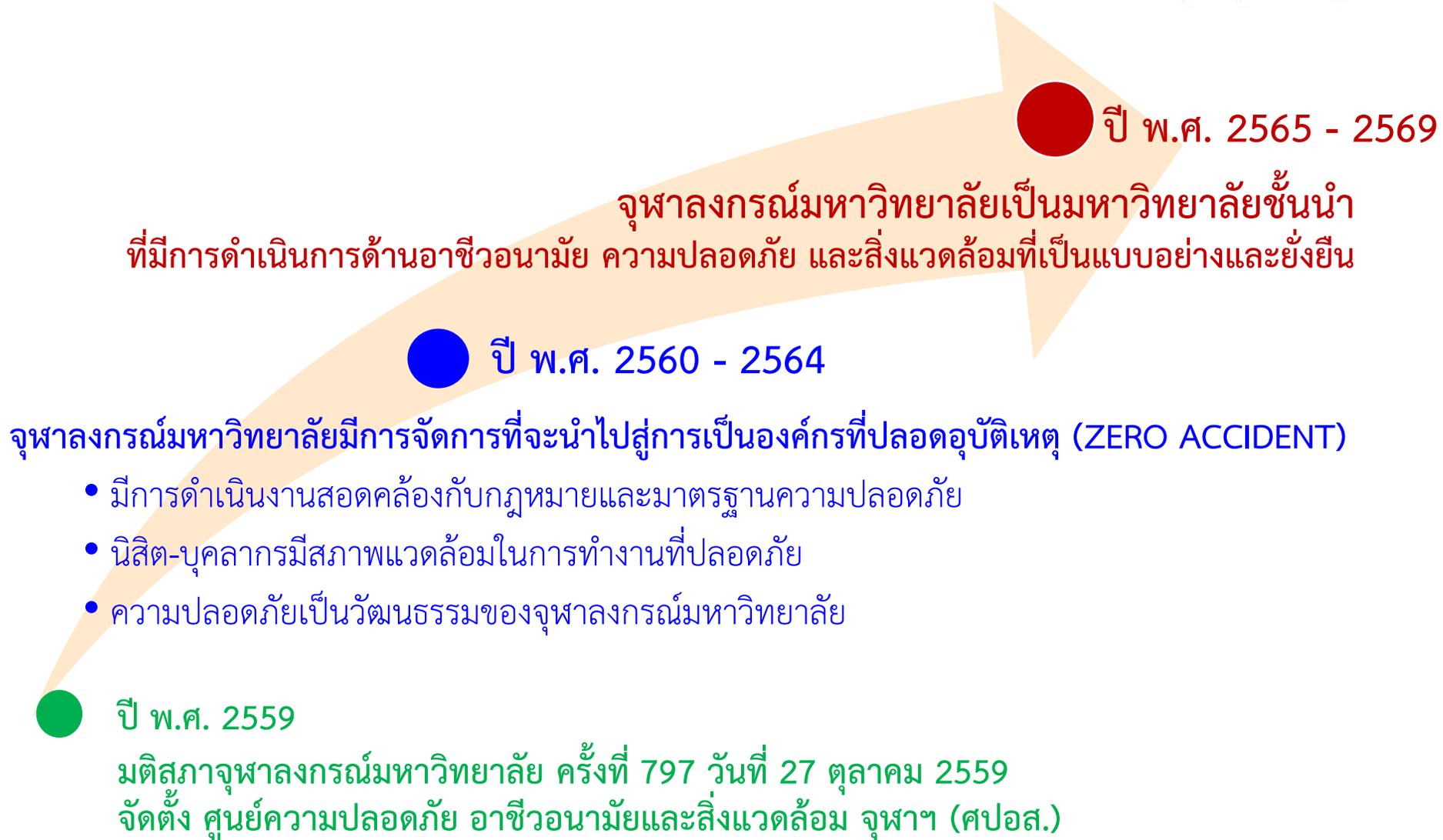
ระบบการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ
และการขอใบรับรองนักวิจัยที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วันศุกร์ที่ 30 มกราคม 2569 เวลา 8.30 – 10.30 น. ณ ห้องประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting

เวลา	รายการ
08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 9.10 น.	<p>เปิดการประชุม</p> <p>โดย ศ. ดร. ธีรยุทธ วิไลวัลย์</p> <p>ผู้อำนวยการศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>
09.10 – 10.30 น.	<p>- ระบบการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ</p> <p>- การขอใบรับรองนักวิจัยที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี เพื่อประกอบการขอทุนบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>จุฬาฯ และกองทุน ววน. ผ่านระบบ NRIIS</p> <p>โดย ดร. ขวัญนภัส สรโชติ</p> <p>หัวหน้ากลุ่มภารกิจพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย</p> <p>ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>

วิสัยทัศน์ด้านความปลอดภัยในการทำงานของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



แผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565-2569



ยุทธศาสตร์ที่ 1
จัดการและดำเนินงานด้านความปลอดภัย
ในการทำงาน และสิ่งแวดล้อม ของส่วนงาน
ที่สอดคล้องกับนโยบายของจุฬาฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 2
พัฒนามาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน
และสิ่งแวดล้อม เพื่อยกระดับมหาวิทยาลัย
ให้เป็นไปตามมาตรฐานฯ อย่างต่อเนื่อง

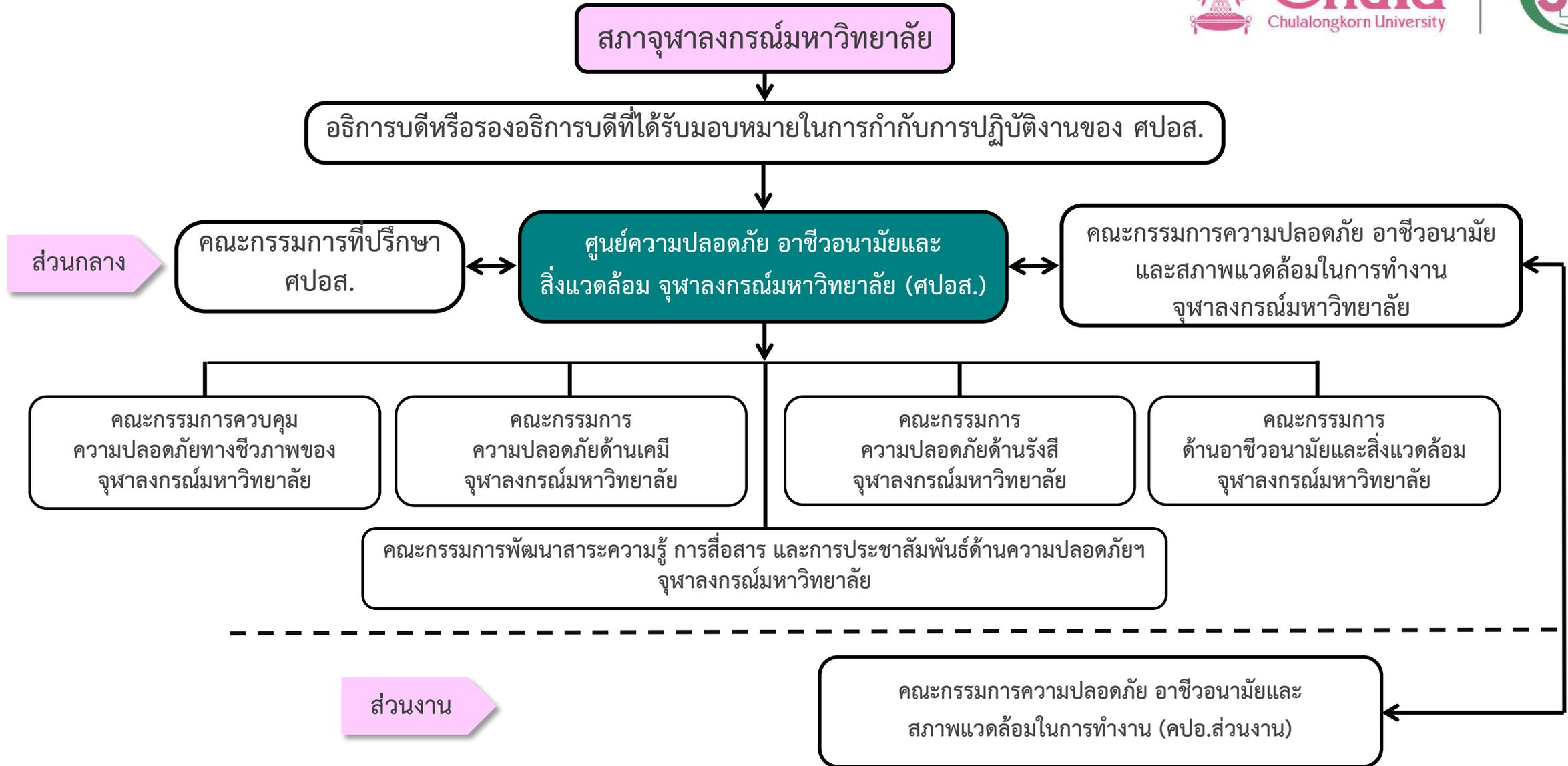
ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัย
และการจัดการสิ่งแวดล้อม
นำไปสู่วัฒนธรรมการป้องกัน และ
ต้นแบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 3
พัฒนาองค์ความรู้และศักยภาพของนิสิต
และบุคลากร ด้านความปลอดภัย
ในการทำงาน สิ่งแวดล้อม และความยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 4
สร้างความตระหนักรู้และการมีส่วนร่วม
ผ่านกิจกรรมที่ปลูกจิตสำนึก
ด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และความยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พ.ศ. 2565 – 2569

ระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม



ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

แนวปฏิบัติเพื่อการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดลอม ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2563



Chula
Chulalongkorn University



ตามมาตรา 3 วรรคสอง แห่ง พ.ร.บ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ.2554

หัวหน้าส่วนงานดูแลสถานที่ บุคลากร นิสิต และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ให้เกิดความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

Z E R O
A C C I D E N T



1

มอบหมายแต่งตั้งบุคคลหรือคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบดูแล
การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน

2

กำหนดนโยบายและจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยฯ ที่สอดคล้องกับ
แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยและลักษณะงานของส่วนงาน

3

ดำเนินการตามแผนงานด้านความปลอดภัยฯ

4

จัดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยฯ ที่เหมาะสมแก่บุคลากรทุกระดับ

5

กำกับ ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินการตามแผนงานด้านความปลอดภัยฯ



แนวปฏิบัติเพื่อการบริหารจัดการความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ทุกส่วนงาน



แนวปฏิบัติเพื่อการบริหารจัดการความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ด้านเคมี

ส่วนงานที่มีการครอบครอง/ใช้สารเคมี



แนวปฏิบัติเพื่อการบริหารจัดการความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ทางรังสี

ส่วนงานที่มีการครอบครอง/ใช้วัสดุกัมมันตรังสีและ
แหล่งกำเนิดรังสี



แนวปฏิบัติเพื่อการบริหารจัดการความปลอดภัย
ทางชีวภาพ และการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ

ส่วนงานที่มีการครอบครอง/ใช้เชื้อก่อโรคและพิษจากสัตว์

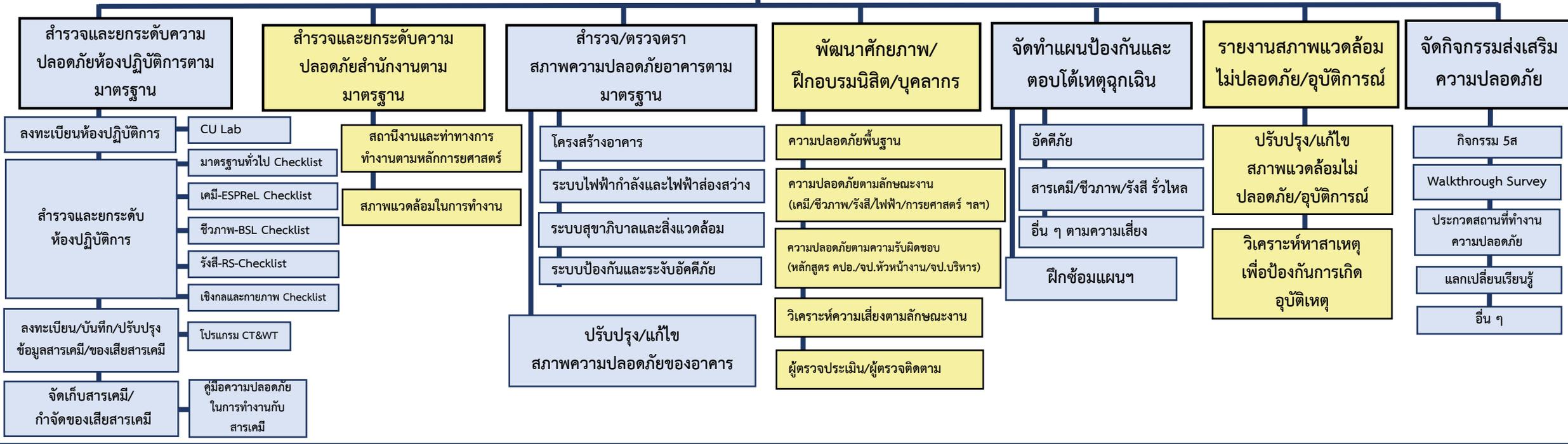
ยุทธศาสตร์ที่ 1 :การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



จัดทำ/ทบทวน นโยบาย วัตถุประสงค์ และกำหนดเป้าหมายด้านความปลอดภัยของส่วนงาน

จัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยของส่วนงาน พร้อมจัดสรรงบประมาณ (บนระบบฐานข้อมูลฯ)

การดำเนินงาน



ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

ทบทวน ปรับปรุง พร้อมจัดทำรายงานส่งให้กับ ศปอส.

การประเมินความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ



ห้องปฏิบัติการ

- ลงทะเบียนห้องปฏิบัติการใน ระบบ CU Lab
- แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานของห้องปฏิบัติการ (CU Lab form)
- (ร่าง) มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ, จุฬาฯ, 2566



ด้านเคมี

- แนวปฏิบัติเพื่อการบริหารจัดการความปลอดภัยฯ ด้านเคมี, จุฬาฯ, 2563
- คู่มือการประเมินความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ (ESPreL Checklist)
- แบบประเมินความปลอดภัยห้องปฏิบัติการด้านเคมี (CU-Chem Checklist)
- การจัดการสารเคมีและของเสีย ผ่านโปรแกรม ChemTrack & WasteTrack



ด้านชีวภาพ

- พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์, 2558
- แนวปฏิบัติเพื่อการบริหารจัดการความปลอดภัยฯ ทางชีวภาพและการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ, จุฬาฯ, 2563
- แบบประเมินความปลอดภัยทางชีวภาพของห้องปฏิบัติการ (CU-BSL Checklist)



ด้านรังสี

- พรบ. พลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ, 2559
- แนวปฏิบัติเพื่อการบริหารจัดการความปลอดภัยฯ ทางรังสี, จุฬาฯ, 2563
- แบบประเมินความปลอดภัยห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องรังสี (CU-RS Checklist)



ด้านเชิงกลและกายภาพ

- พรบ. อาชีวอนามัย, 2554
- กฎกระทรวงฯ ไฟฟ้า เครื่องจักร หม้อไอน้ำ
- แบบประเมินความปลอดภัยห้องปฏิบัติการเชิงกลและกายภาพ (CU-ENG Checklist)

มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานห้องปฏิบัติการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

มาตรฐานความปลอดภัยทั่วไปของห้องปฏิบัติการ (ทุกห้องปฏิบัติการต้องผ่านเป็นลำดับแรก)



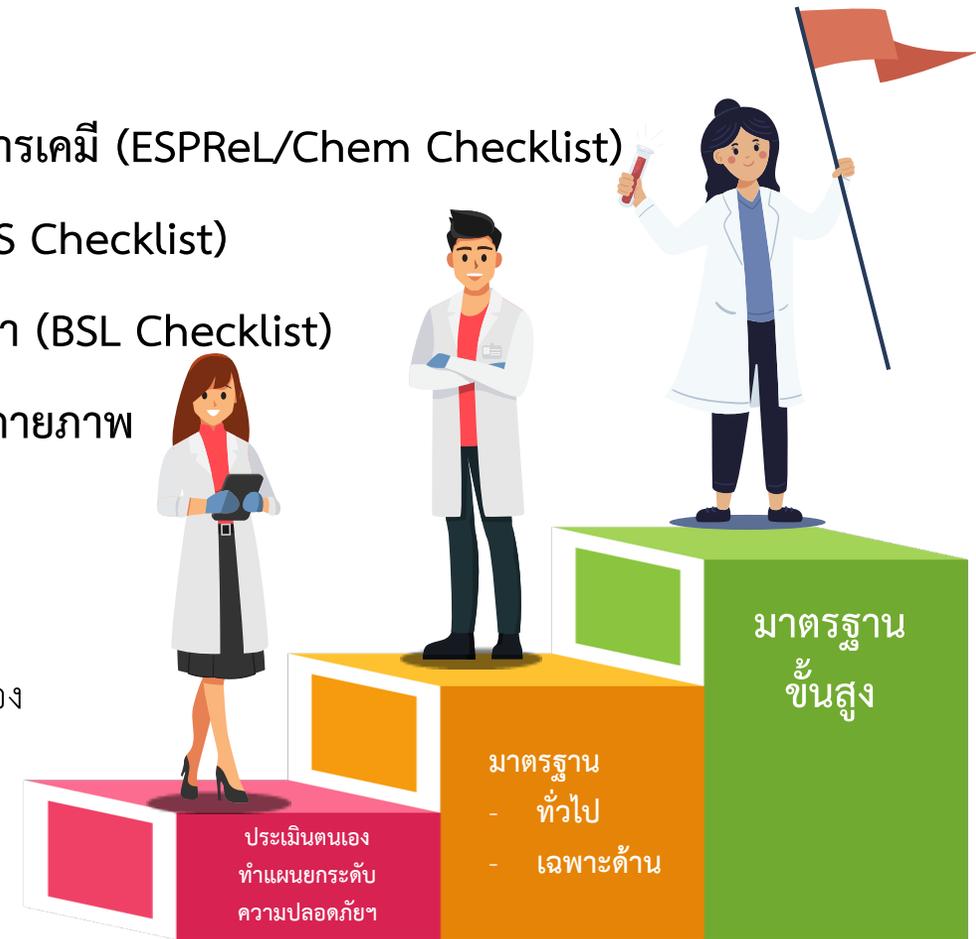
มาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการเฉพาะด้าน

- มาตรฐานขั้นพื้นฐาน
- มาตรฐานขั้นสูง

- ✓ ห้องปฏิบัติการที่มีการใช้สารเคมี (ESPreL/Chem Checklist)
- ✓ ห้องปฏิบัติการทางรังสี (RS Checklist)
- ✓ ห้องปฏิบัติการทางชีววิทยา (BSL Checklist)
- ✓ ห้องปฏิบัติการเชิงกลและกายภาพ (ENG Checklist)

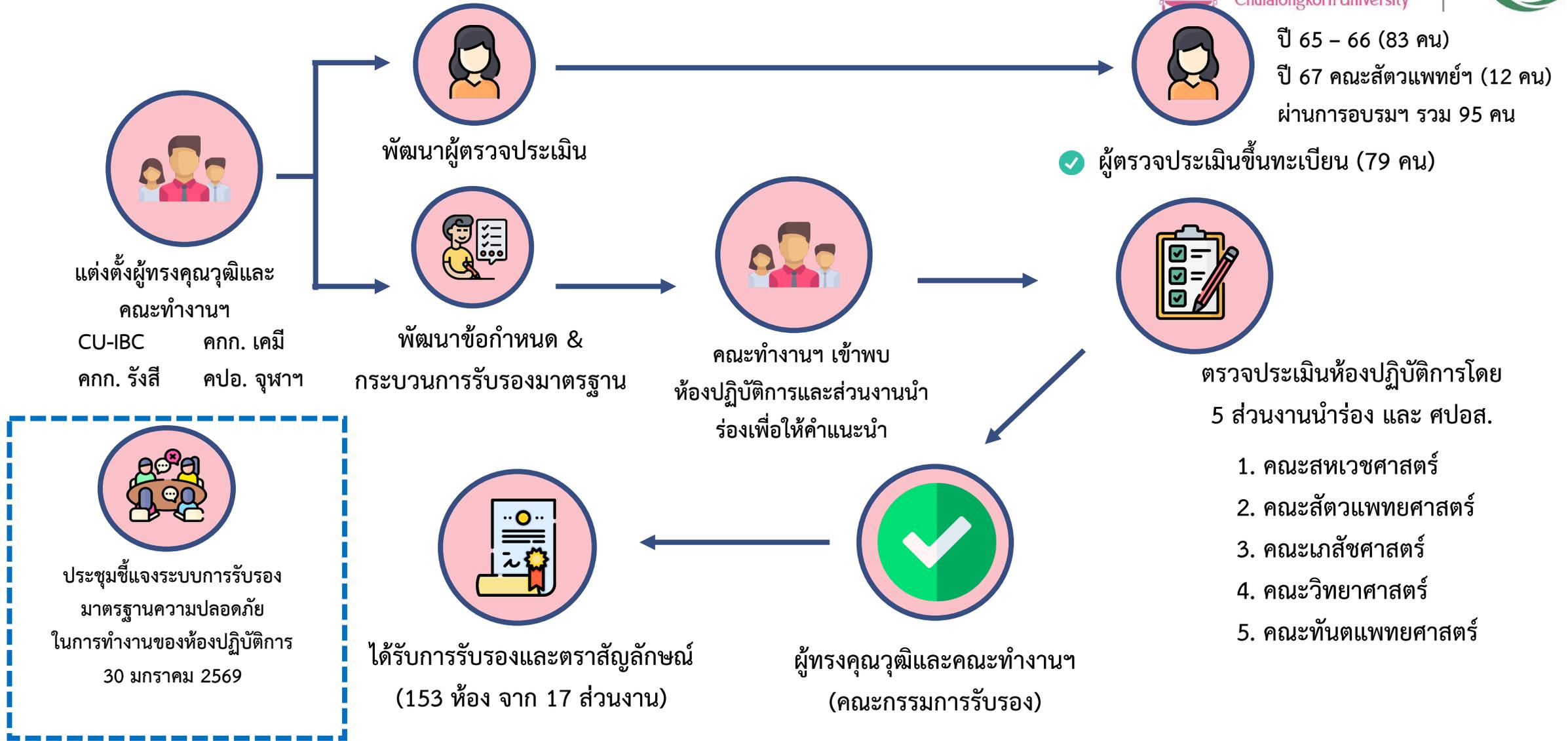
1) มาตรฐานขั้นพื้นฐาน หมายถึง รายการที่ห้องปฏิบัติการ “จำเป็นต้องมี/ปฏิบัติ” ตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือเพื่อให้เกิดความปลอดภัยขั้นพื้นฐานของผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง

2) มาตรฐานขั้นสูง หมายถึง รายการที่ห้องปฏิบัติการ “ควรมี/ปฏิบัติ” เพื่อให้เกิดความปลอดภัยขั้นสูง



- ✓ **ห้องปฏิบัติการที่มีการใช้สารเคมี** หมายถึง ห้องปฏิบัติการที่มีการใช้สารเคมีในกระบวนการ เช่น การวิจัย การเรียน การสอน การทดสอบ สอบเทียบ
- ✓ **ห้องปฏิบัติการทางชีวภาพ** หมายถึง ห้องปฏิบัติการที่มีการดำเนินงานเกี่ยวกับชีวภาพ เช่น จุลินทรีย์ สิ่งมีชีวิตดัดแปลงพันธุกรรม (genetically modified organisms) กรดนิวคลีอิกชนิดรีคอมบิแนนท์และสังเคราะห์ (recombinant and synthetic nucleic acids) พิษจากสัตว์ (animal toxins) พิษชีวภาพ (biological toxins) ตัวอย่างจากคน (เช่น เลือด สารคัดหลั่ง เซลล์ ชี้นเนื้อ อวัยวะ ศพ) ตัวอย่างจากสัตว์ (เช่น เลือด สารคัดหลั่ง เซลล์ ชี้นเนื้อ อวัยวะ ซากสัตว์) ฯลฯ
- ✓ **ห้องปฏิบัติการทางรังสี** หมายถึง ห้องปฏิบัติการที่มีการดำเนินงานโดยใช้หรือจัดเก็บ วัสดุกัมมันตรังสี วัสดุนิวเคลียร์ หรือ เครื่องกำเนิดรังสี
- ✓ **ห้องปฏิบัติการเชิงกลและกายภาพ** หมายถึง สถานที่ที่มีการเรียน การวิจัย การทดสอบ สอบเทียบ ในลักษณะปฏิบัติการซึ่งประกอบไปด้วยเครื่องมือและชุดทดลองต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจหลักการทางทฤษฎีและการประยุกต์ใช้งานของเครื่องจักรต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนามาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน





คำสั่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ที่ 4706 / 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 797 วันที่ 27 ตุลาคม 2559 มีมติเห็นชอบให้มีการจัดตั้งศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ศปอส.) โดยมีพันธกิจในการเป็นศูนย์กลางบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม กอปรกับยุทธศาสตร์การบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2565-2569 มุ่งเน้นการยกระดับความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ/สถานที่ทำงานให้ได้ตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ศปอส. จึงจัดตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยขึ้น เพื่อกำกับและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานที่กำหนด และสามารถขยายผลครอบคลุมถึงสถานที่ทำงานตามลักษณะกิจกรรมของส่วนงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 และมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551



Chula
Chulalongkorn University



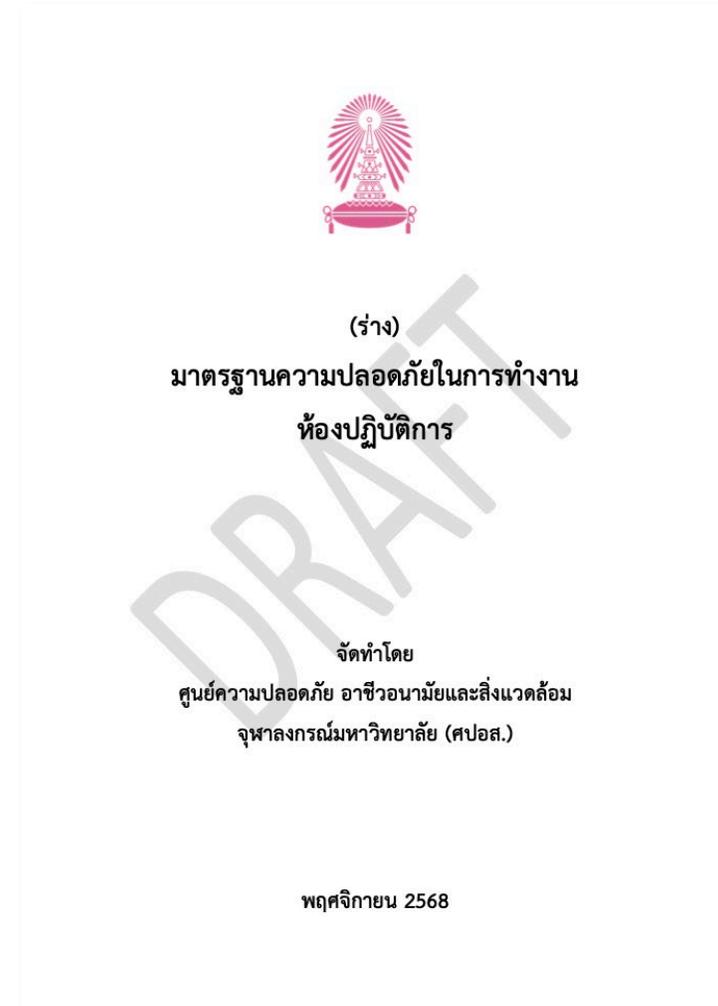
ปี 2566-2568 มีผู้ตรวจประเมินขึ้น
ทะเบียน จำนวน 79 คน จาก 13 ส่วนงาน

- ผ่านการอบรมภาคทฤษฎี & ปฏิบัติ และ
- ตรวจประเมินห้องปฏิบัติการครบ 6 ชั่วโมง
หรือ 3 ห้องปฏิบัติการ

ข้อกำหนดความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ

ความปลอดภัยในการทำงานทั่วไปของห้องปฏิบัติการ ประกอบด้วย 7 หมวด

1. การบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัย (3 ข้อ)
2. ระเบียบข้อปฏิบัติของห้องปฏิบัติการ (4 ข้อ)
3. ลักษณะทางกายภาพของห้องปฏิบัติการ (19 ข้อ)
4. การบริหารความเสี่ยง (6 ข้อ)
5. การเตรียมความพร้อม/ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (5 ข้อ)
6. การให้ความรู้พื้นฐานด้านความปลอดภัย (4 ข้อ)
7. การจัดการข้อมูลและเอกสาร (1 ข้อ, 5 ข้อย่อย)





เป้าประสงค์	แผนงาน	ตัวชี้วัด	2565	2566	2567	2568	2569
ยุทธศาสตร์ที่ 2							
การพัฒนามาตรฐานความปลอดภัยฯ ที่เป็นที่ยอมรับและปรับปรุงยกระดับความปลอดภัยในสถานที่ทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานฯ อย่างยั่งยืน (โครงการจัดทำมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน และยกระดับความปลอดภัยสถานที่ทำงาน)							
1. มีมาตรฐานความปลอดภัยฯ ของการทำงานและสถานที่ทำงานที่สอดคล้องกับลักษณะงาน	1. แผนงานจัดทำมาตรฐานความปลอดภัยและกระบวนการรับรองของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ห้องปฏิบัติการ-สำนักงาน-อาคาร) - การจัดทำมาตรฐานความปลอดภัยฯ จุฬาฯ ได้แก่ ห้องปฏิบัติการ สำนักงาน การตรวจตราความปลอดภัยในอาคาร - การสร้างกระบวนการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยฯ ทั้งการรับรองภายใน และการรับรองโดยส่วนกลาง (SHECU)	- การเกิดมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานและสถานที่ทำงานที่สอดคล้องกับลักษณะงานที่ครอบคลุมและเป็นที่ยอมรับ	[1]	[2]	[3]	[3]	[3]
	-การทบทวนและปรับปรุงมาตรฐานความปลอดภัยฯ จุฬาฯ	- การทบทวนและปรับปรุงมาตรฐานความปลอดภัยฯ จุฬาฯ	0	0	1	1	1
2. มีห้องปฏิบัติการและสำนักงานที่ได้มาตรฐาน	2. แผนงานยกระดับความปลอดภัยในการทำงานของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ห้องปฏิบัติการ-สำนักงาน-อาคาร)	- ร้อยละของห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน (คิดจากฐานห้องปฏิบัติการทั้งหมดในระบบ CU-LAB ณ ก.ย. 64 (ณ 30 ก.ย. 63 มี 916 ห้อง))	[0] [0]	[50] [50]	[60] [10]	[70] [20]	[80] [80]
		ปรับตามมติ คปอ.จุฬาฯ ครั้งที่ 1/2566 (9 มี.ค. 66)					

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนามาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



Chula
Chulalongkorn University



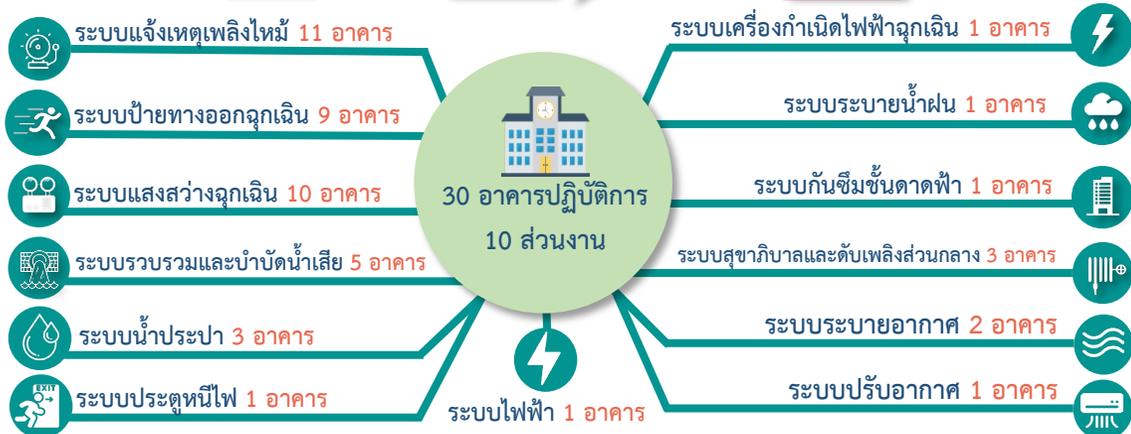
ระดับอาคาร

ระดับอาคาร	จำนวนอาคาร	ส่วนงาน	จำนวนห้องปฏิบัติการ (ห้อง)	พื้นที่ (พื้นที่ต่อปี) (ตร.ม.)
59	1	1	131	49k
60	5	5	240(109)	102(52k)
61	9	4	398(158)	166(64k)
62	13	4	546(148)	244(78k)
63	17	4	638(92)	301(57k)
64	21	10	788(150)	351(50k)
65	26	10	888(100)	397 (45k)
66	30	10	915 (27)	412 (15k)

47%*

91%

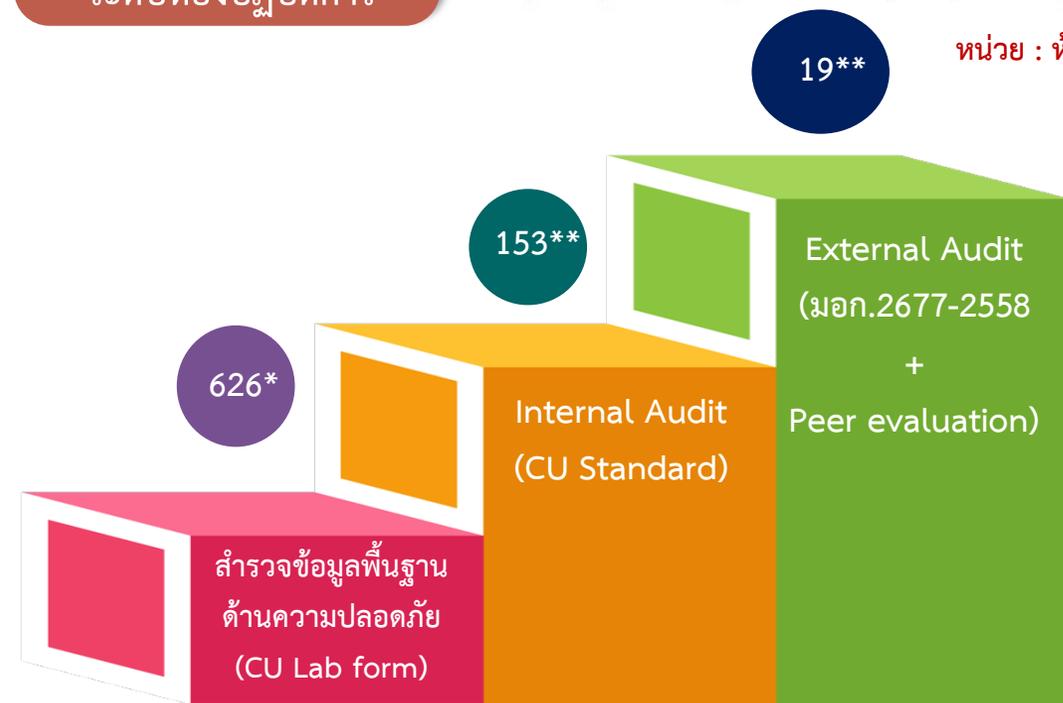
74%*



มหาวิทยาลัยสนับสนุน 71.4 ล้านบาท ส่วนงานสมทบ 24.1 ล้านบาท

* จากอาคารปฏิบัติการ 64 อาคาร

ระดับห้องปฏิบัติการ



* ข้อมูลปีงบประมาณ 2568 (ณ 4 ตุลาคม 2568)

** ข้อมูล ณ 30 มกราคม 2569 (นับสะสม)

จำนวนห้องปฏิบัติการในระบบฐานข้อมูลห้องปฏิบัติการ จุฬาฯ (CU Lab)**					
รวม***	เคมี	ชีวภาพ	รังสี	เชิงกลฯ	ไม่ระบุ
1,049	735	418	60	198	33

*** รวมตัดรายการที่ซ้ำ (1 ห้องปฏิบัติการ มีลักษณะการดำเนินงานมากกว่า 1 ประเภท)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนามาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- จัดทำมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานทั่วไปของห้องปฏิบัติการ
- (ร่าง) มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการเฉพาะด้าน (เคมี ชีวภาพ รังสี เชิงกลและกายภาพ)



- พัฒนาระบวนการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ
- พัฒนาผู้ตรวจประเมินความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ
- ตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ
- จัดทำระบบรองรับการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานฯ ผ่านช่องทาง “ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” หรือ เมนูระบบฐานข้อมูลบนเว็บไซต์ ศปอส. (www.shecu.chula.ac.th)

ปี 2566 - 2568



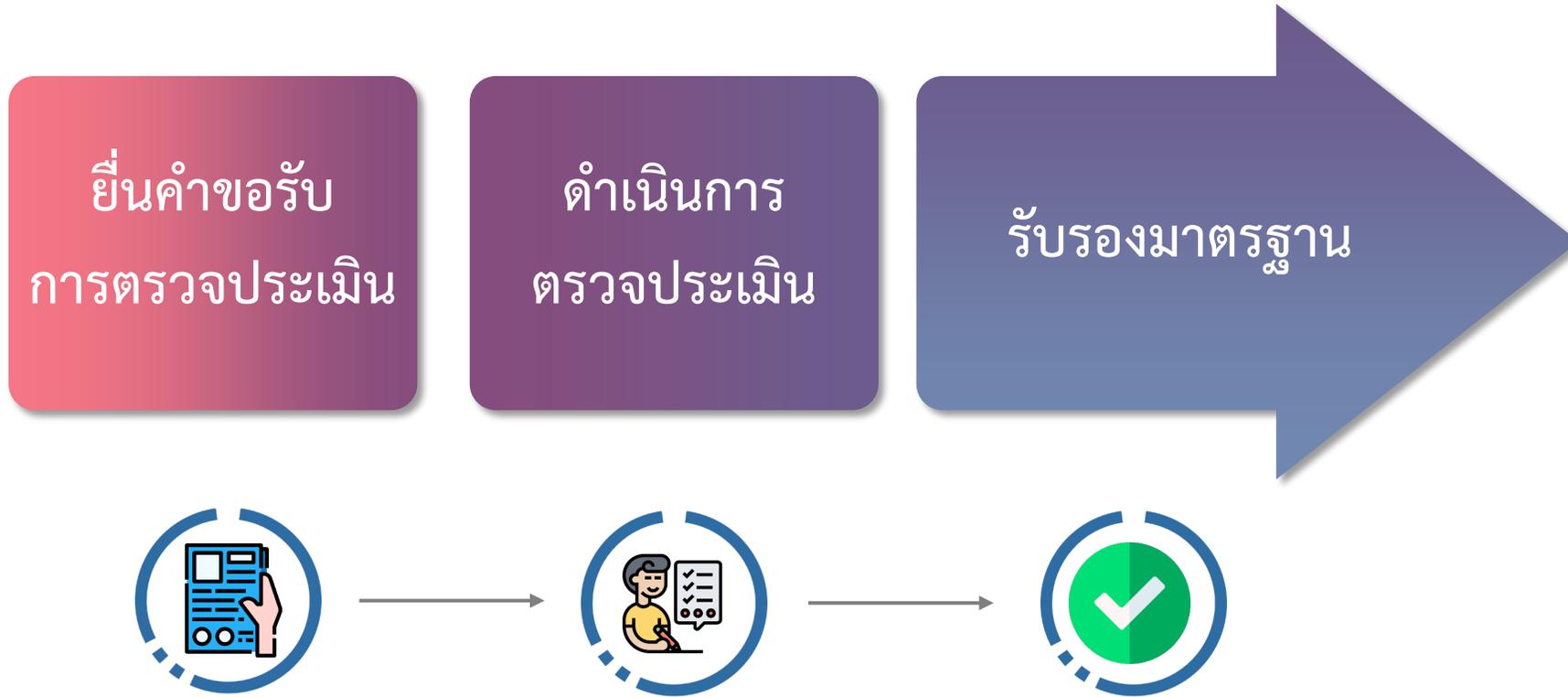
ห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองมาตรฐานฯ จำนวน 153 ห้อง จาก 17 ส่วนงาน คิดเป็น 14% (จาก 1,049 ห้อง)



ผู้ตรวจประเมินฯ ผ่านอบรมทั้งหมด 95 คน
 ชันทะเบียนทั้งหมด 79 คน

ระบบการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานฯ

- ใบบริรงมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ
- กำหนดผู้ตรวจประเมิน / บัดหมาย / ติดตามสถานะ (สำหรับผู้ประสานงานการตรวจประเมิน ส่วนกลาง/ส่วนงาน)
- บันทึกผลการตรวจประเมิน
- ติดตามสถานะการขอใบบริรงฯ (สำหรับห้องปฏิบัติการที่อยู่ระหว่างขั้นตอนขอใบบริรง)
- ตรวจสอบเพื่อรับรอง (สำหรับคณะกรรมาการฯ)



กระบวนการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ



Chula



ยื่นคำขอรับการตรวจประเมิน

1) คปอ. ส่วนงาน/คปอส. จัดตั้ง
คณะผู้ตรวจประเมิน*

คัดกรองใบสมัคร
ที่ผ่านตามเงื่อนไข

ห้องปฏิบัติการ สมัครขอรับรองห้องปฏิบัติการผ่าน www.shecu.chula.ac.th
>> ระบบฐานข้อมูล >> ระบบการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน



2) คณะผู้ตรวจประเมิน
เข้าตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ

ดำเนินการตรวจประเมิน



3) คณะผู้ตรวจประเมินจัดทำรายงานข้อบกพร่อง/
ข้อสังเกต ภายใน 1 สัปดาห์ หลังการตรวจประเมิน

รายงานข้อบกพร่อง
ส่งรายงานการแก้ไข

ห้องปฏิบัติการปรับปรุงแก้ไข
ภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้รับรายงานข้อบกพร่อง



4) คณะผู้ตรวจประเมินจัดทำรายงานผลการตรวจประเมิน ภายใน 7 วัน
หลังจากได้รับรายงานการแก้ไขจากห้องปฏิบัติการ

กระบวนการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ



รับรองมาตรฐาน

5) คปอ. ส่วนงาน พิจารณาผลการตรวจประเมิน

6) คปอ. ส่วนงาน แจ้งผลการพิจารณาต่อ ศปอส.

7) คณะกรรมการฯ พิจารณาออกใบรับรองห้องปฏิบัติการ
(ใบรับรองฯ มีอายุ 3 ปี)

8) แจ้งผลการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานฯ กับส่วนงาน/ห้องปฏิบัติการ

รอบที่ 1 เดือน พ.ค.
รอบที่ 2 เดือน ส.ค.



1. คณะผู้ตรวจประเมิน หมายถึง ผู้ตรวจประเมินจากส่วนงาน และส่วนกลาง
2. ผู้ตรวจประเมินจากส่วนงาน หมายถึง ผู้ตรวจประเมินที่เป็นบุคลากรในส่วนงาน (คณะ) เดียวกับห้องปฏิบัติการที่ขอการรับรอง และผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ ที่จัดโดย ศปอส.
3. ผู้ตรวจประเมินจากส่วนกลาง หมายถึง ผู้ตรวจประเมินที่เป็นบุคลากรจาก ศปอส. หรือเป็นบุคลากรจากส่วนงานอื่นๆ ที่ ศปอส.คัดเลือก และผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ ที่จัดโดย ศปอส.

ขั้นตอนการรับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ



การประชุมชี้แจงและอบรมตามโครงการฯ

กิจกรรม	ช่วงเวลา
1. การประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแนวทางการตรวจประเมินห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานทั่วไป และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานเฉพาะด้านของห้องปฏิบัติการ	วันที่ 30 มกราคม 2569 เวลา 09.00 – 10.00 น. ลงทะเบียนได้ที่ https://bit.ly/labsafetycu2026
2. การอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจประเมินตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการเฉพาะด้าน (เคมี/ชีวภาพ/รังสี/เชิงกลและกายภาพ)	วันที่ 9 – 10 กุมภาพันธ์ 2569 ลงทะเบียนได้ที่ https://bit.ly/SpecP2569 หรือ scan qr code 
3. ห้องปฏิบัติการศึกษาชุดความรู้เกี่ยวข้องข้อกำหนดมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานทั่วไปห้องปฏิบัติการ และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานเฉพาะด้านของห้องปฏิบัติการ (เคมี/ชีวภาพ/รังสี/เชิงกลและกายภาพ) (E-Learning)	E-Learning ชุดความรู้เกี่ยวข้องข้อกำหนดมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานทั่วไปห้องปฏิบัติการ และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานเฉพาะด้าน ลงทะเบียนและรับชมได้ที่ https://bit.ly/stdlab2026

ขั้นตอนการรับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ



- การยกระดับห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการทั่วไป

กิจกรรม	ช่วงเวลา
1. ห้องปฏิบัติการสมัครขอรับการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	เปิดรับสมัครตลอดทั้งปี ผ่านทางเว็บไซต์ www.shecu.chula.ac.th เมนู ระบบฐานข้อมูล --- > ระบบการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานฯ
2. ห้องปฏิบัติการต้องดำเนินการ (1) กรอกข้อมูลใน CU-Lab (2) จัดทำแบบประเมินห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานฯ (General Checklist) (3) จัดทำแผนยกระดับห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน ภายใน 30 วันหลังจากสมัครขอรับการตรวจประเมิน	สำหรับห้องปฏิบัติการที่ต้องการรับงบประมาณสนับสนุน ต้องจัดส่งแผนยกระดับความปลอดภัยฯ ภายใน 28 กุมภาพันธ์ 2569
3. เจ้าหน้าที่ประจำส่วนงาน/ส่วนกลาง (ศปอส.) นัดหมายวันตรวจประเมินกับ ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการและผู้ตรวจประเมิน	ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับใบสมัครขอรับการตรวจประเมินจากห้องปฏิบัติการ

ขั้นตอนการรับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ



- การยกระดับห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการทั่วไป

กิจกรรม	ช่วงเวลา
4. ศปอศ. พิจารณาจัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งในการพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการให้สอดคล้องตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานทั่วไปของห้องปฏิบัติการ * ซึ่งพิจารณาให้การสนับสนุนตามความจำเป็นอย่างยิ่งยวดเพื่อให้ห้องปฏิบัติการนั้น ๆ ได้รับการรับรองตามมาตรฐานฯ	แจ้งผลการพิจารณากับห้องปฏิบัติการภายใน <u>10 มีนาคม 2569</u>
5. คณะผู้ตรวจประเมินเข้าตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> ● รอบที่ 1 : 9 – 20 มีนาคม 2569 ● รอบที่ 2 : 1 – 12 มิถุนายน 2569 หรือตามเวลาที่ส่วนงานฯ* กำหนด หมายเหตุ * ส่วนงานที่มีศักยภาพการตรวจประเมินความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ ได้แก่ คณะเภสัชศาสตร์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์
6. ห้องปฏิบัติการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องให้สอดคล้องตามมาตรฐานฯ (ถ้ามี)	ภายใน 30 วัน หลังจากได้รับรายงานข้อบกพร่อง

ขั้นตอนการรับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ



- การยกระดับห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการทั่วไป

กิจกรรม	ช่วงเวลา
7. คณะผู้ตรวจประเมินจัดทำรายงานผลการตรวจประเมิน	ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับรายงานการแก้ไขข้อบกพร่องของห้องปฏิบัติการ หรือครบกำหนดการแก้ไขข้อบกพร่องของห้องปฏิบัติการ
8. คปอ. ส่วนงานฯ* พิจารณารายงานผลการตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ และแจ้งรายชื่อห้องปฏิบัติการที่ผ่านการพิจารณาต่อ ศปอ.ส. เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาออกใบรับรองฯ	<p>ส่วนงานฯ* แจ้งรายชื่อห้องปฏิบัติการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รอบที่ 1 : ภายในวันที่ 1 พฤษภาคม 2569 ● รอบที่ 2 : ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2569 <p><u>หมายเหตุ</u> * ส่วนงานที่มีศักยภาพการตรวจประเมินความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ ได้แก่ คณะเภสัชศาสตร์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์</p>
9. คณะกรรมการพิจารณารับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานทั่วไปของห้องปฏิบัติการ และออกใบรับรองฯ	<p>พิจารณารับรองผลการตรวจประเมินและออกใบรับรองฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รอบที่ 1 : ภายในเดือน พฤษภาคม 2569 ● รอบที่ 2 : ภายในเดือน สิงหาคม 2569

ขั้นตอนการรับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ



การยกระดับห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการเฉพาะด้าน (เคมี/ชีวภาพ/รังสี/เชิงกลและกายภาพ)

กิจกรรม	ช่วงเวลา
1. ห้องปฏิบัติการสมัครขอรับการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	เปิดรับสมัครตลอดทั้งปี ผ่านทางเว็บไซต์ www.shecu.chula.ac.th เมนู ระบบฐานข้อมูล ---- > ระบบการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานฯ
2. ห้องปฏิบัติการดำเนินการ (1) จัดทำแบบประเมินห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานเฉพาะด้าน ที่ขอรับการตรวจประเมิน (Chem/BSL/RS/Eng Checklist) (2) จัดทำแผนยกระดับห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน <u>ภายใน 30 วันหลังจากสมัครขอรับการตรวจประเมิน</u>	สำหรับห้องปฏิบัติการที่ต้องการรับงบประมาณสนับสนุน ต้องจัดส่งแผนยกระดับความปลอดภัยฯ ● รอบที่ 1 : ภายใน 28 กุมภาพันธ์ 2569 ● รอบที่ 2 : ภายใน 31 พฤษภาคม 2569
3. เจ้าหน้าที่ ศปอส. นัดหมายวันตรวจประเมินกับผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการและผู้ตรวจประเมิน	ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับใบสมัครขอรับการตรวจประเมินจากห้องปฏิบัติการ

ขั้นตอนการรับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ



การยกระดับห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการเฉพาะด้าน (เคมี/ชีวภาพ/รังสี/เชิงกลและกายภาพ)

กิจกรรม	ช่วงเวลา
4. ศปอส. พิจารณาจัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งในการพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการให้สอดคล้องตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการเฉพาะด้าน ซึ่งพิจารณาให้การสนับสนุนตามความจำเป็นอย่างยิ่งยวดเพื่อให้ห้องปฏิบัติการนั้น ๆ ได้รับการรับรองตามมาตรฐานฯ	แจ้งผลการพิจารณากับห้องปฏิบัติการ <ul style="list-style-type: none"> ● รอบที่ 1 : ภายใน 10 มีนาคม 2569 ● รอบที่ 2 : ภายใน 12 มิถุนายน 2569
5. คณะผู้ตรวจประเมินเข้าตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> ● รอบที่ 1 : 9 – 20 มีนาคม 2569 ● รอบที่ 2 : 1 – 12 มิถุนายน 2569 หรือตามเวลาที่ส่วนงานฯ* กำหนด
6. ห้องปฏิบัติการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องให้สอดคล้องตามมาตรฐานฯ (ถ้ามี)	ภายใน 30 วัน หลังจากได้รับรายงานข้อบกพร่อง
7. คณะผู้ตรวจประเมินจัดทำรายงานผลการตรวจประเมิน	ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับรายงานการแก้ไขข้อบกพร่องของห้องปฏิบัติการ หรือครบกำหนดการแก้ไขข้อบกพร่องของห้องปฏิบัติการ
8. คณะกรรมการพิจารณารับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานเฉพาะด้าน และออกใบรับรองฯ	พิจารณารับรองผลการตรวจประเมินและออกใบรับรองฯ <ul style="list-style-type: none"> ● รอบที่ 1 : ภายในเดือน พฤษภาคม 2569 ● รอบที่ 2 : ภายในเดือน สิงหาคม 2569

ข้อชี้แจงเพิ่มเติม

1. ห้องปฏิบัติการสามารถยื่นสมัครขอรับการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานทั่วไปของห้องปฏิบัติการ และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานเฉพาะด้านของห้องปฏิบัติการได้พร้อมกัน
2. กรณีห้องปฏิบัติการที่ใบรับรองมาตรฐานฯ กำลังจะหมดอายุ สามารถสมัครขอรับการตรวจประเมินใหม่ได้ล่วงหน้าภายใน 6 เดือนก่อนถึงวันหมดอายุของใบรับรองฯ
3. กรณีห้องปฏิบัติการที่ใบรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานทั่วไปของห้องปฏิบัติการ หมดอายุ แต่ใบรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานเฉพาะด้านของห้องปฏิบัติการ ยังไม่หมดอายุ ห้องปฏิบัติการไม่จำเป็นต้องขอรับรองมาตรฐานฯ ทั่วไปใหม่ เนื่องจาก การได้รับการรับรองมาตรฐานฯ เฉพาะด้านครอบคลุมข้อกำหนดของมาตรฐานฯ ทั่วไปไว้แล้ว
(ห้องปฏิบัติการสามารถยืดตามวันหมดอายุของใบรับรองมาตรฐานฯ เฉพาะด้าน)



SHECU เปิดแล้ว!!



ขอใบรับรองนักวิจัย ๆ

ประกอบการขอทุนในระบบ NRIIS **ได้แล้ววันนี้..**

การรับรองนักวิจัยที่ดำเนินงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการขอทุน ววน. (วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) ผ่านระบบ NRIIS

กลุ่มเป้าหมาย : นักวิจัยที่ต้องการขอทุน ววน.

รายละเอียดเพิ่มเติม



CLICK HERE

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ **ดร.ชวัญกมล สรโซติ** โทรศัพท์ 02-218-5213 หรือ อภิสิทธิ์ คุมลักษณะ โทรศัพท์ 02-218-6179 อีเมล shecu@chula.ac.th

เป็นมิตร ห่วงใย มุ่งสู่ความปลอดภัยอย่างยั่งยืน

099-132-6622 www.shecu.chula.ac.th shecu@chula.ac.th [SHECU2560](https://www.facebook.com/SHECU2560) [SHECHULA](https://www.facebook.com/SHECHULA) [@SHECU](https://www.facebook.com/@SHECU) [SHECU](https://www.facebook.com/SHECU) [@shecu.chula](https://www.facebook.com/@shecu.chula) [shecu.chula](https://www.facebook.com/shecu.chula)

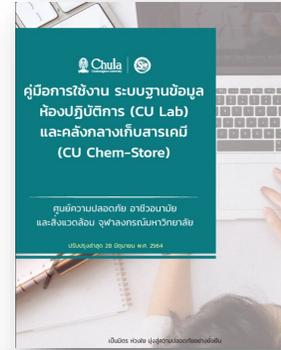
อบรม / สัมมนา	บริการตรวจวัดสภาพแวดล้อม ๔	ระบบฐานข้อมูล	ChemTrack&WasteTrack
รายงานอุบัติการณ์	แผนตอบโต้เหตุฉุกเฉิน	CU-IBC	ขอใบรับรองนักวิจัย



ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ระบบห้องปฏิบัติการ (CU Lab) / คลังกลางเก็บสารเคมี (CU Chem-store)



คู่มือการใช้งาน

- รายชื่อผู้สำรวจข้อมูลระดับภาควิชา/ส่วนงานย่อย
- รายชื่อห้องปฏิบัติการและผู้รับผิดชอบ
- รายชื่อคลังกลางเก็บสารเคมีและผู้รับผิดชอบ
- ใบรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ
- CU Lab Form & Checklist
- CU Chem-Store Form
- ค้นหาห้องปฏิบัติการและคลังกลางเก็บสารเคมี
- รายงาน
 - General Checklist
 - Chemical Checklist
 - BSL Checklist
 - RS Checklist
 - Engineering Checklist



ค้นหาห้องปฏิบัติการและคลังกลางเก็บสารเคมี

ประเภทห้อง:

CU ID:

ชื่อห้อง/เลขที่ห้อง:

ผู้ดูแล:

คณะ/ส่วนงาน:

ภาควิชา/ส่วนงานย่อย:

อาคาร:

ลักษณะการดำเนินงาน:

กรณีไม่พบข้อมูลห้องปฏิบัติการสามารถติดต่อลงทะเบียนได้ที่
ผู้สำรวจข้อมูลระดับภาควิชา/ส่วนงานย่อย หรือ ศปอส.

ห้อง	หัวหน้า	เจ้าหน้าที่
1. ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ด้วย เครื่องมือขั้นสูง CU ID: 61-L-00657 ประเภทห้อง: ห้องปฏิบัติการ ลักษณะการดำเนินงาน: เคมี/รังสี เลขที่ห้อง: 354 ชั้น: 3 อาคาร: ภาควิชาวิศวกรรมโยธา และสิ่งแวดล้อม ภาควิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืน คณะวิศวกรรมศาสตร์	อ. ... โทรศัพท์สำนักงาน: ... อีเมล: ...@chula.ac.th	นางสาว... โทรศัพท์สำนักงาน: C... อีเมล: ...@chula.ac.th
2. 10M07 CU ID: 67-L-01464 ประเภทห้อง: ห้องปฏิบัติการ ลักษณะการดำเนินงาน: เคมี เลขที่ห้อง: 10M07 ชั้น: 10M อาคาร: วิศวกรรมศาสตร์วิจัย ส่วนกลาง วิทยาลัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข	นาย... โทรศัพท์สำนักงาน: (...) อีเมล: ...@chula.ac.th	นางสาว... โทรศัพท์สำนักงาน: 0... อีเมล: (...@chula.ac.th

ห้องปฏิบัติการมี CU LAB ID แล้วหรือยัง ?



ตรวจสอบ CU LAB ID ได้ดังต่อไปนี้

เข้า WWW.SHECU.CHULA.AC.TH

- ตรวจสอบจากเมนู ระบบฐานข้อมูล >> LOGIN ด้วย CUNET
- เลือก “ค้นหาห้องปฏิบัติการและคลังกลางเก็บสารเคมี”
- หากห้องปฏิบัติการลงทะเบียนอยู่ในระบบ CU LAB จะพบข้อมูลห้องปฏิบัติการ และ CU LAB ID



กรณี ไม่พบข้อมูล CU LAB ID ในระบบฯ



- ติดต่อ ผู้สำรวจข้อมูลระดับภาคีฯ/ส่วนงานย่อย บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้สามารถ ลงทะเบียน - แก้ไข ข้อมูลห้องปฏิบัติการของส่วนงาน
 - สืบค้นจากเมนู ระบบฐานข้อมูล >> LOGIN ด้วย CUNET
 - เลือก “รายชื่อผู้สำรวจข้อมูลระดับภาคีฯ/ส่วนงานย่อย”
 - ติดต่อ ผู้สำรวจฯ เพื่อสอบถาม CU LAB ID หรือ แจ้งข้อมูลห้องปฏิบัติการ เพื่อลงทะเบียน

หรือ

- ติดต่อ เจ้าหน้าที่ SHECU เพื่อลงทะเบียนห้องปฏิบัติการ

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มจาก

- เมนู คปอ.ส่วนงาน >> การสำรวจข้อมูลห้องปฏิบัติการ (CU LAB) และ คลังกลางเก็บสารเคมี (CU-CHEM-STORE)
- เลือก แบบฟอร์มแจ้งข้อมูลห้องปฏิบัติการ (สำหรับ login เข้าสู่ระบบข้อมูล CU Lab) (23 KB)
- กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มฯ ส่งที่อีเมล KWANNAPAT.S@CHULA.AC.TH



หากพบปัญหาเกี่ยวกับการใช้งาน หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ดร.ขวัญนภา สรโชติ โทรศัพท์ 02 218 5213, อีเมล: Kwannapat.s@chula.ac.th

เป็นมิตร ห่วงใย ปู่สู่ความปลอดภัยอย่างยั่งยืน

HOW TO ตรวจสอบ CU CHEM-STORE ID?



ตรวจสอบ CU CHEM-STORE ID ได้ดังต่อไปนี้

เข้า WWW.SHECU.CHULA.AC.TH

- ตรวจสอบจากเมนู ระบบฐานข้อมูล >> LOGIN ด้วย CUNET
- เลือก “ค้นหาห้องปฏิบัติการและคลังกลางเก็บสารเคมี”
- หากคลังกลางเก็บสารเคมีลงทะเบียนอยู่ในระบบ CU CHEM-STORE จะพบข้อมูล CU CHEM-STORE ID

กรณี ไม่พบข้อมูล CU CHEM-STORE ในระบบฯ



- ติดต่อ ผู้สำรวจข้อมูลระดับภาคีฯ/ส่วนงานย่อย บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้สามารถลงทะเบียน - แก้ไข ข้อมูลคลังกลางเก็บสารเคมีของส่วนงาน
 - สืบค้นจากเมนู ระบบฐานข้อมูล >> LOGIN ด้วย CUNET
 - เลือก “รายชื่อผู้สำรวจข้อมูลระดับภาคีฯ/ส่วนงานย่อย”
 - ติดต่อ ผู้สำรวจฯ เพื่อสอบถาม CU CHEM-STORE ID หรือ แจ้งข้อมูล คลังกลางเก็บสารเคมีเพื่อลงทะเบียน

หรือ

- ติดต่อ เจ้าหน้าที่ SHECU เพื่อลงทะเบียนคลังกลางเก็บสารเคมี

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มจาก

- เมนู คปอ.ส่วนงาน >> การสำรวจข้อมูลห้องปฏิบัติการ (CU LAB) และ คลังกลางเก็บสารเคมี (CU-CHEM-STORE)
- เลือก แบบฟอร์มแจ้งข้อมูลคลังกลางเก็บสารเคมี (สำหรับ login เข้าสู่ระบบข้อมูล CU Chem-store)
- กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มฯ ส่งที่อีเมล KWANNAPAT.S@CHULA.AC.TH



หากพบปัญหาเกี่ยวกับการใช้งาน หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ดร.ขวัญนภา สรโชติ โทรศัพท์ 02 218 5213, อีเมล: Kwannapat.s@chula.ac.th

เป็นมิตร ห่วงใย ปู่สู่ความปลอดภัยอย่างยั่งยืน

ระบบห้องปฏิบัติการ (CU Lab) /คลังกลางเก็บสารเคมี (CU Chem-store)



Chula
Chulalongkorn University



1. **ห้องปฏิบัติการ** หมายถึง ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ที่มีการใช้สารเคมี สารชีวภาพ วัสดุแก๊สมันตรังสี หรืออุปกรณ์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เพื่อการเรียนการสอน การวิจัย หรือการบริการวิชาการ ซึ่งรวมถึง ห้องปฏิบัติการเครื่องมือ (เช่น AAS, XRD, XRF, GC, HPLC, TEM, SEM ฯลฯ) ห้องกล้องจุลทรรศน์ ห้องซังสาร ห้องเตรียมสารเคมีหรือเตรียมตัวอย่างสำหรับทำปฏิบัติการ ห้องเตาเผา/เตาอบ ห้องหม้อนึ่งไอน้ำ (autoclave) ห้องสะอาด (clean room) ห้องเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ (tissue culture room) เป็นต้น

กรณีห้องปฏิบัติการครอบคลุมบริเวณติดกันมากกว่า 1 ห้อง จะสามารถพิจารณาว่าเป็น 1 ห้องปฏิบัติการได้ ในกรณีที่สามารถเดินทะลุเชื่อมถึงกันได้

2. **หัวหน้าห้องปฏิบัติการ** หมายถึง ผู้รับผิดชอบในด้านบริหารจัดการ ด้านความเรียบร้อย และด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ

3. **เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ** หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบ หรือช่วยงานหัวหน้าห้องปฏิบัติการในด้านบริหารจัดการ ด้านความเรียบร้อย และด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ

4. **คลังกลางเก็บสารเคมี** หมายถึง สถานที่ของส่วนงาน / ส่วนงานย่อย ที่มีการจัดเก็บสารเคมี **และไม่ได้ตั้งอยู่ในห้องปฏิบัติการใดห้องปฏิบัติการหนึ่ง**

5. **เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคลังกลางเก็บสารเคมี** หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบ ด้านบริหารจัดการ ด้านความเรียบร้อย และด้านความปลอดภัยของคลังกลางเก็บสารเคมี

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

- ผู้สำรวจข้อมูลระดับส่วนงาน (คณะ)
- ผู้สำรวจข้อมูลประจำภาควิชา
- หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ
- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคลังกลางเก็บสารเคมี

ระบบห้องปฏิบัติการ (CU Lab) /คลังกลางเก็บสารเคมี (CU Chem-store)



- 1. ผู้สำรวจข้อมูลระดับคณะ** login เข้าระบบ ไปที่เมนู “รายชื่อผู้สำรวจข้อมูลระดับภาควิชา” กรอกข้อมูลผู้รับผิดชอบสำรวจข้อมูลประจำภาควิชา (ชื่อ – นามสกุล, เบอร์โทรศัพท์, อีเมล) เพื่อให้ผู้รับผิดชอบประจำภาควิชาสามารถ login เข้าสู่ระบบ
- 2. ผู้สำรวจข้อมูลประจำภาควิชา** login เข้าระบบ ไปที่เมนู “รายชื่อห้องปฏิบัติการและผู้รับผิดชอบ” และ “รายชื่อคลังกลางเก็บสารเคมีและผู้รับผิดชอบ” เพื่อตรวจสอบ (เพิ่ม-แก้ไข) ข้อมูลพื้นฐานของห้องปฏิบัติการ/คลังกลางเก็บสารเคมีในภาควิชา
 - ชื่อห้อง, เลขห้อง, ชั้น, อาคาร, ลักษณะการดำเนินงานของห้องปฏิบัติการ (เกี่ยวกับ สารเคมี สารชีวภาพ รังสี เชิงกลและกายภาพ)
 - ชื่อ – นามสกุล, เบอร์โทรศัพท์, อีเมล ของหัวหน้า หรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ
- 3. หัวหน้า หรือ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ และคลังกลางเก็บสารเคมี** login เข้าสู่ระบบ ไปที่เมนู “CU Lab form & Checklist” และ “CU Chem Store” เพื่อ
 - ทำแบบสำรวจข้อมูลห้องปฏิบัติการ (CU Lab form)
 - ทำแบบสำรวจข้อมูลคลังกลางเก็บสารเคมี (CU Chem Store form)
 - ทำแบบประเมินสภาพความปลอดภัยห้องปฏิบัติการตามลักษณะการดำเนินงานของห้องปฏิบัติการ เช่น ทั่วไป (General Checklist) เคมี (Chemical Checklist) ชีวภาพ (BSL Checklist) รังสี (RS Checklist) เชิงกลและกายภาพ (Engineering Checklist)

CU Lab Form & Checklist

ส่วนงาน : -อ-ทดสอบ-

ภาควิชา/ส่วนงานย่อย : ส่วนกลาง

ห้องปฏิบัติการ	ลักษณะการดำเนินงาน	หัวหน้า	เจ้าหน้าที่	
1. ห้องปฏิบัติการทดสอบ 1 ID: เลขที่ห้อง: 100 ชั้น: 1 อาคาร: 50 ปี สัตวแพทยศาสตร์ ESPreL ID:	เคมี/ชีวภาพ/รังสี/เชิงกลและกายภาพ	นางสาว: <u>Username:</u> <u>โทรศัพท์เคลื่อนที่:</u> <u>อีเมล:</u> @chula.ac.th	นาย: <u>Username:</u> <u>โทรศัพท์เคลื่อนที่:</u> <u>อีเมล:</u> @chula.ac.th	ดู CU Lab Form ดู General checklist ทำ CHEM checklist ทำ BSL checklist ทำ RS checklist ทำ ENG checklist

ระบบห้องปฏิบัติการ (CU Lab) / คลังกลางเก็บสารเคมี (CU Chem-store)



Chula
Chulalongkorn University



ห้องปฏิบัติการ - BSL-1 ทดสอบ BSL Checklist

ส่วนกลาง คณะครุศาสตร์ เลขที่ห้อง: 5 ชั้น: 5 อาคาร: 80 ปี เทลีสคาสเตอร์

BSL Checklist

รอบ :

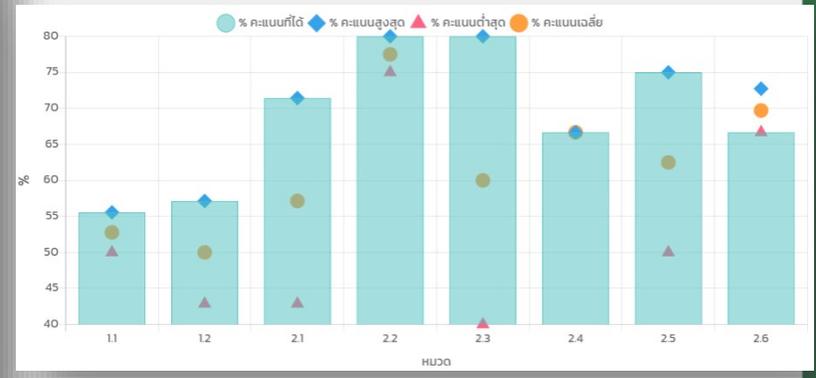
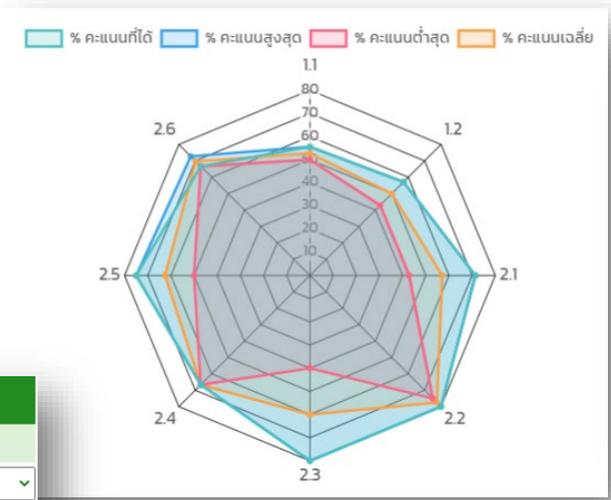
[← แสดงเมนู](#)

BSL-1

คะแนนหมวด

ขอบเขตข้อมูล: ปีงบประมาณ 2564 ฐานคะแนน: มหาวิทยาลัย (2 ห้อง) [↗ เปลี่ยน](#)

การคิดคะแนน: คะแนนรวมข้อปฏิบัติ คิดจาก BSL-1



ห้องปฏิบัติการ - O ทดสอบคู่มือ RS Checklist

ส่วนกลาง คณะครุศาสตร์ เลขที่ห้อง: 123 ชั้น: 1 อาคาร: จุฬาลงกรณ์

RS Checklist

รอบ :

[← แสดงเมนู](#)

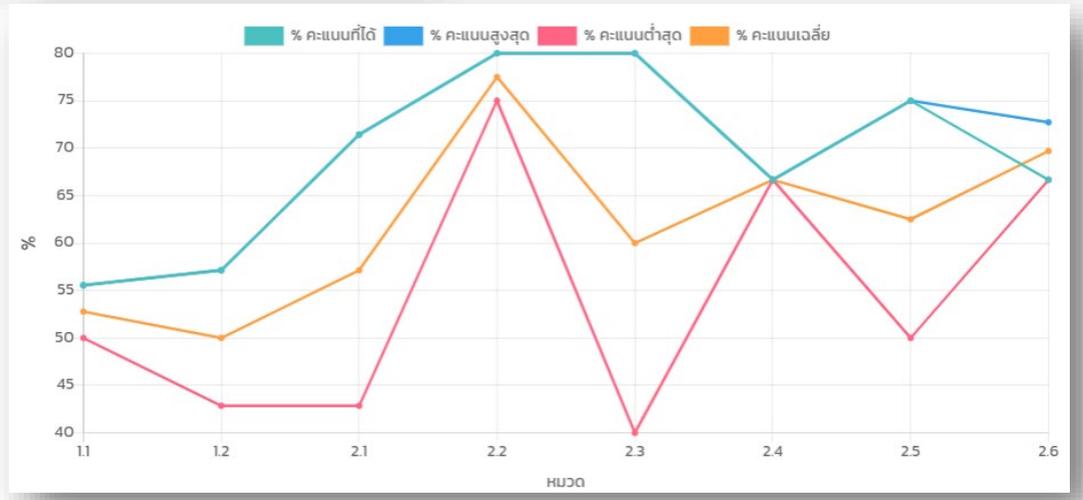
คะแนนหมวด

ขอบเขตข้อมูล: ปีงบประมาณ 2564 ฐานคะแนน: มหาวิทยาลัย (4 ห้อง) [↗ เปลี่ยน](#)

การคิดคะแนน: คะแนนรวมทุกข้อ

สร้างรายงานเมื่อ : 11 มี.ค. 64 15:06:26 [📄](#) [📄](#)

หมวด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	% คะแนนที่ได้	% คะแนนสูงสุด	% คะแนนต่ำสุด	% คะแนนเฉลี่ย	ข้อที่ตอบไม่เกี่ยวข้อง	ข้อที่ตอบไม่มีข้อมูล
1. ระบบบริหารจัดการความปลอดภัยด้านรังสี	20	19	95%	100%	44.44%	73.02%	0	0
2. ระบบป้องกันอันตรายจากรังสี	39	36	92.31%	100%	40%	73.46%	0	0
3. ระบบควบคุมความปลอดภัยทางรังสีและความมั่นคงปลอดภัยต่อประชาชนทั่วไป	10	10	100%	100%	40%	72.50%	0	0
4. การเตรียมพร้อมสำหรับเหตุฉุกเฉินทางรังสี	9	9	100%	100%	33.33%	75%	0	0
5. ระบบการจัดการกากกัมมันตรังสี	6	6	100%	100%	66.67%	83.33%	0	0
6. ระบบการจัดการ เอกสาร บันทึก และข้อมูลทางรังสี	6	6	100%	100%	40%	72.50%	0	0
รวม	90	86	95.56%	100%	42.31%	74.28%	0	0





ระบบห้องปฏิบัติการ (CU Lab) / คลังกลางเก็บสารเคมี (CU Chem-store)

ช่องทางการสมัครขอการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ

- คู่มือการใช้งาน
- รายชื่อผู้สำรวจข้อมูลระดับภาควิชา/ส่วนงานย่อย
 - รายชื่อห้องปฏิบัติการและผู้รับผิดชอบ
 - รายชื่อคลังกลางเก็บสารเคมีและผู้รับผิดชอบ
 - ใบรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ**
 - CU Lab Form & Checklist
 - CU Chem-Store Form
 - ค้นหาห้องปฏิบัติการและคลังกลางเก็บสารเคมี
 - รายงาน
 - General Checklist
 - Chemical Checklist
 - BSL Checklist
 - RS Checklist
 - Engineering Checklist

ใบรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ

ส่วนงาน : -อ-กคสอบ-
ภาควิชา/ส่วนงานย่อย : ส่วนกลาง

ห้องปฏิบัติการทดสอบ 1 [67-L-01487]

ส่วนกลาง -อ-กคสอบ-
เลขที่ห้อง: 100 ชั้น: 1 อาคาร: 50 ปี สัตวแพทยศาสตร์
ด้าน: เคมี/ชีวภาพ/รังสี/เชิงกลและกายภาพ

หัวหน้า: นางสาว...@chula.ac.th เจ้าหน้าที่: นาย...@chula.ac.th

ใบรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน
ทั่วไป: [สมัคร]
เคมี: [สมัคร]
ชีวภาพ: [สมัคร]
รังสี: [สมัคร]
เชิงกลและกายภาพ: [สมัคร]

ใบสมัครเพื่อขอการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานทั่วไปของห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการทดสอบ 1 [67-L-01487]
ส่วนกลาง -อ-กคสอบ-
เลขที่ห้อง: 100 ชั้น: 1 อาคาร: 50 ปี สัตวแพทยศาสตร์
ด้าน: เคมี/ชีวภาพ/รังสี/เชิงกลและกายภาพ

หัวหน้า: นางสาว...@chula.ac.th เจ้าหน้าที่: นาย...@chula.ac.th

ผู้ประสานงาน: [จัดการ]

ไม่มีข้อมูล

✓ ทำ CU Lab Form เสร็จแล้ว
✓ ทำ General Checklist เสร็จแล้ว

แผนการยกระดับ

สามารถส่งใบสมัครก่อน แล้วค่อยแนบไฟล์แผนการยกระดับตามปกติหลังได้ แต่อย่าลืมว่าไฟล์นี้จำเป็นต้องการพิจารณาคัดกรองใบสมัคร

แนบไฟล์

สถานะปัจจุบัน: ส่งใบสมัครใหม่แล้วรอการคัดกรอง

กลับมาเดิม



ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ระบบการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน

- ใบรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของห้องปฏิบัติการ
- กำหนดผู้ตรวจประเมิน / นัดหมาย / ติดตามสถานะ (สำหรับผู้ประสานงานการตรวจประเมิน ส่วนกลาง/ส่วนงาน)
- บันทึกผลการตรวจประเมิน
- **ติดตามสถานะการขอใบรับรองฯ (สำหรับห้องปฏิบัติการที่อยู่ระหว่างขั้นตอนขอใบรับรอง)**
- ตรวจสอบเพื่อรับรอง (สำหรับคณะกรรมการ)



ได้รับการรับรองแล้ว

คณะกรรมการสรรหากรรมการ

ใบสมัคร	วันที่ออกใบรับรอง	ด้าน	ห้องปฏิบัติการ	
#93.	20 ส.ค. 68	ทั่วไป	ห้องปฏิบัติการทูกาสสพลิ่ง	ดูข้อมูล
#94.	25 ส.ค. 68	ชีวภาพ	ห้องปฏิบัติการวิจัยจุลินทรีย์ชีวภาพ	ดูข้อมูล



ช่องทางการติดตามผลการตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ

ผลการตรวจประเมิน

วันที่ตรวจประเมิน: 9 มิถุนายน 2568 เวลา 09:00 - 11:00 น.

ข้อมูลเบื้องต้นจากห้องปฏิบัติการ

- CU Lab Form ปีงบประมาณ 2568
- General Checklist ปีงบประมาณ 2568

ข้อมูลการตรวจประเมิน

- Checklist จากการตรวจประเมิน
- รายงานข้อบกพร่อง/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
- รายงานสรุปผลการตรวจประเมิน

เลขที่ใบรับรอง: SHECU-68-L01-0102 (หมดอายุ: 19 ส.ค. 71)



การขอใบรับรองนักวิจัยที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี

เพื่อประกอบการขออนุมัติวิจัยกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (กองทุน ววน.)

ผ่านระบบ NRIIS และทุนบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



แนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม

ดร.อรรณณิชา ไตกิจกล้าธวัฒน์
กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กมว.)
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

30 พฤษภาคม 2567



หน้าที่ และอำนาจ

พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2562
มาตรา 13 : ระบุหน้าที่และอำนาจ



ที่มา : แนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม (NRIIS), ดร.อัมณฉิษา โตกิจกล้าธวัฒน์, กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กมว.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.), 30 พฤษภาคม 2567

คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.)



ส่วนที่ 6 มาตรฐานการวิจัยและจริยธรรมการวิจัย

มาตรา 32 เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการวิจัยของประเทศ ให้ กสว. โดยความเห็นชอบของสภานโยบาย มีหน้าที่ในการกำหนดมาตรฐานการวิจัยด้านต่าง ๆ มาตรฐานการวิจัยตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้ กสว. อาจจัดทำข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรม เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมนำไปใช้ได้

มาตรา 33 ให้ กสว. โดยความเห็นชอบของสภานโยบายกำหนด

(1) จริยธรรมการวิจัยทั่วไป

(2) หลักเกณฑ์การวิจัยและข้อกำหนดจริยธรรมการวิจัยซึ่งมีปัญหาเกี่ยวกับหลักศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน จริยธรรมการวิจัยทั่วไปตาม (1) เมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้ หลักเกณฑ์การวิจัยและข้อกำหนดจริยธรรมการวิจัยตาม (2) ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

ที่มา : แนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม (NRIS), ดร.อัมพันธ์นิชา โตกิจกล้าวัฒน์, กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กมว.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.), 30 พฤษภาคม 2567

ตัวอย่างผลการดำเนินงาน

- จรรยาวิชาชีพและแนวทางปฏิบัติ
- มาตรฐานการวิจัยในมนุษย์
- มาตรฐานงานเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองทางวิทยาศาสตร์
- มาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัย
- มาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพ
- มาตรฐานการจัดระบบประมาณการวิจัยของประเทศต่างๆ
- มาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ
- มาตรฐานเกณฑ์การประเมิน คุณภาพองค์กรด้านการวิจัย
- มาตรฐานสากลในการจัดการข้อมูลผลการวิจัยในคลังสารสนเทศดิจิทัล
- มาตรฐาน และแนวทางปฏิบัติอื่น ๆ



5

ที่มา : แนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม (NRIS), ดร.อัมรินทร์ชา โตกิจกล้าวัฒน์, กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กมว.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.), 30 พฤษภาคม 2567

มาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพ

พรบ.เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ 2558



1. เพื่อป้องกันเหตุสุควิสัยและผลกระทบ ที่อาจเกิดขึ้นต่อมนุษย์ สัตว์ พืช และสิ่งแวดล้อม จึงจำเป็นต้องมีกลไกสำหรับควบคุม และป้องกันความเสี่ยงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น

2. มุ่งเน้น ในเรื่องของการระมัดระวัง และการป้องกันการหลุดรอดออกสู่สิ่งแวดล้อมเป็นพิเศษ

3. แนวทางปฏิบัติจึงได้กำหนดรายละเอียดวิธีการ และการดำเนินงาน ในการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับสิ่งมีชีวิตดัดแปลงพันธุกรรมให้เกิดความปลอดภัยสูงสุด

โดยอ้างอิงหลักการในการแบ่งประเภทของงานวิจัย

ด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่ ตามแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในงานวิจัยทางชีวภาพ



ที่มา : แนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม (NRIIS), ดร.อรรณณิชา โตกิจกล้าวัฒน์, กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กมว.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.), 30 พฤษภาคม 2567



Research misconduct
Research integrity



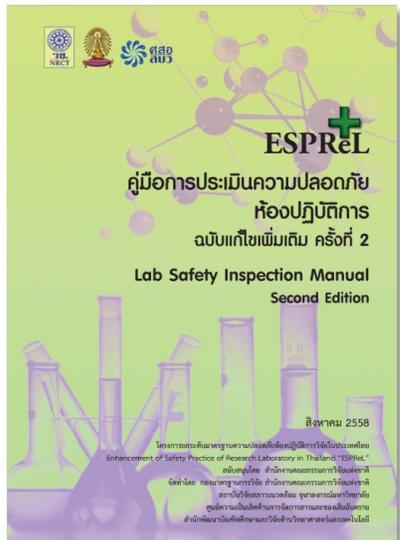
พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558

ที่มา : แนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม (NRIS), ดร.อัมรินทร์นิษา โตกิจกล้าวัฒน์, กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กมว.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.), 30 พฤษภาคม 2567

ทำไมต้องเป็นองค์ประกอบ 7 ด้าน ?

1. เกิดการพัฒนาเชิงระบบ
2. เกิดการวางรากฐาน
3. เกิดความยั่งยืน

“คิดทั้งระบบ”



คู่มือการประเมินความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ

www.labsafety.nrct.go.th

Checklist 162 ข้อ (version 2015)

รศ.ดร. วราพรรณ ต่วนอุตรา

ESPREL Checklist

1. การบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัย

วัตถุประสงค์เพื่อประเมินความจริงจังตั้งแต่ระดับนโยบายที่เห็นความสำคัญของงานด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ จึงควรมีข้อมูลระดับนโยบาย/แผนงานทั้งเชิงโครงสร้างและการกำหนดผู้รับผิดชอบ รูปธรรมของผลผลิตในด้านนี้อาจมีได้ตั้งแต่คำสั่ง ประกาศแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และ/หรือ แผนปฏิบัติที่ได้มาจากกระบวนการพิจารณาร่วมกัน

หัวข้อ	ใช่	ไม่ใช่
1. มีนโยบายด้านความปลอดภัย ครอบคลุม ในระดับต่อไปนี้		
<input type="checkbox"/> มหาวิทยาลัย หรือ กรม ✓ ระบุ ชื่อเอกสารนโยบาย.....(พร้อมแนบไฟล์ตัวอย่าง)		
<input type="checkbox"/> คณะ หรือ กอง ระบุ ชื่อเอกสารนโยบาย.....(พร้อมแนบไฟล์ตัวอย่าง)		
<input type="checkbox"/> ภาควิชา หรือ หน่วยงาน ระบุ ชื่อเอกสารนโยบาย.....(พร้อมแนบไฟล์ตัวอย่าง)		
<input type="checkbox"/> ห้องปฏิบัติการ ✓ ระบุ ชื่อเอกสารนโยบาย.....(พร้อมแนบไฟล์ตัวอย่าง)		
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุชื่อของระดับหน่วยงาน.....) ระบุ ชื่อเอกสารนโยบาย.....(พร้อมแนบไฟล์ตัวอย่าง)		

2.2 การจัดเก็บสารเคมี

2.2.1 ข้อกำหนดทั่วไปในการจัดเก็บสารเคมี

หัวข้อ	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง	ไม่ทราบ/ ไม่มีข้อมูล	คำอธิบายประกอบ
1. มีการแยกเก็บสารเคมีตามสมบัติการเข้ากันไม่ได้ของสารเคมี (chemical incompatibility) ✓ ระบุ ชื่อระบบที่ใช้และตัวอย่างสารเคมีที่ใช้.....					ข้อ 2.2.1 ข้อกำหนดทั่วไปในการจัดเก็บสารเคมี
2. เก็บสารเคมีของแข็งแยกออกจากของเหลวทั้งในคลังสารเคมีและห้องปฏิบัติการ					
3. หน้าตู้เก็บสารเคมีในพื้นที่ส่วนกลางมีการระบุ <input type="checkbox"/> รายชื่อสารเคมีและเจ้าของ ✓ <input type="checkbox"/> ชื่อผู้รับผิดชอบดูแล ✓ <input type="checkbox"/> สัญลักษณ์ตามความเป็นอันตราย ✓					
4. จัดเก็บสารเคมีทุกชนิดอย่างปลอดภัยตามตำแหน่งที่แน่นอน และไม่วางสารเคมีบริเวณทางเดิน ✓					
5. มีป้ายบอกบริเวณที่เก็บสารเคมีที่เป็นอันตราย ✓					
6. มีระบบการควบคุมสารเคมีที่ต้องควบคุมเป็นพิเศษ ✓ ระบุ ตัวอย่างสารและวิธีการควบคุม.....					
7. ไม่ใช่ตู้ดูดควันเป็นที่เก็บสารเคมีหรือของเสีย ✓					
8. ไม่วางขวดสารเคมีบนโต๊ะและชั้นวางของโต๊ะปฏิบัติการอย่างถาวร ✓					





ESPREL CHECKLIST

โครงการยกระดับมาตรฐานความ
ปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัยใน
ประเทศไทย



SMART LAB

ระบบดิจิทัลอัจฉริยะเพื่อการบริหาร
จัดการ ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติ
การ แบบไร้รอยต่อ



E-LEARNING

แบบของแบบเรียนออนไลน์ด้าน
มาตรฐานความปลอดภัย
ห้องปฏิบัติการ



ฐานข้อมูล

ฐานข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประเมิน
วิทยากร ห้องปฏิบัติการ หน่วยงาน
เครือข่ายฯ

ESPREL ----- > ระบบการประเมิน/สำรวจสภาพความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ

ESPREL Checklist ----- > รายการสำรวจสภาพความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ

นโยบายและการขับเคลื่อนงานด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี (พ.ศ. 2566-2570) ของ วช.



ประกาศสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

เรื่อง นโยบายและการขับเคลื่อนด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้มีผลักดันให้เกิดการพัฒนาบริหารจัดการความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการจัดการความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ด้วยการพัฒนาเครื่องมือสนับสนุนด้านการบริหารจัดการความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรทุกประเภทอย่าง ต่อเนื่อง วช. ในฐานะองค์กรกลางซึ่งมีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัยตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเห็นควรจัดทำนโยบายและการขับเคลื่อนด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อความต่อเนื่อง และครอบคลุมสารเคมีและวัตถุอันตรายในห้องปฏิบัติการทั้งสถาบันการศึกษา และองค์กรของรัฐ

นโยบายและการขับเคลื่อนด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

- ๑) วช. เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามนโยบายของสภามันโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สทวช.) และคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ที่กำหนดให้ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีต้องมีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่ วช. กำหนด
- ๒) วช. กำหนดมาตรฐานความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการที่สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ๓) วช. ร่วมมือกับหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ขับเคลื่อนให้เกิดระบบเชื่อมโยงและประเมิน การดำเนินการจัดการความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ กับระบบการจัดสรรทุนที่ชัดเจน ปฏิบัติได้ และมีประสิทธิภาพ
- ๔) วช. สนับสนุนให้เกิดหน่วย และระบบบริหารจัดการความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี และวัตถุอันตราย รวมถึงการจัดการของเสียในห้องปฏิบัติการ ที่มีประสิทธิภาพด้วยข้อมูลทันสมัย ตรวจสอบและประเมินได้อย่างเป็นระบบ
- ๕) วช. พัฒนาให้เกิดเครือข่ายที่ประกอบด้วยบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีทุกระดับ สามารถบริหารจัดการให้เกิดความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ พร้อมการตรวจประเมิน และการตรวจสอบติดตาม เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ วช. อย่างต่อเนื่อง
- ๖) วช. สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานระดับชาติ และนานาชาติ ผลักดันให้เกิดการจัดการนำสู่เป้าประสงค์วัตถุประสงค์
 - ๑) เพื่อสร้างความตระหนักและมุ่งให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยอย่างยั่งยืน
 - ๒) เพื่อให้มีการจัดการความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง
 - ๓) ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีดำเนินการตามมาตรฐาน โดยการสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด

เป้าประสงค์

1. เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการอย่างยั่งยืน
2. มีการจัดการความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
3. หน่วยงานต้นสังกัดให้การสนับสนุนห้องปฏิบัติการ ให้สามารถดำเนินงานได้ตามมาตรฐานความปลอดภัย

นโยบายฯ

1. ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีต้องมีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่ วช. กำหนด
2. มาตรฐานความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ที่ วช. กำหนด สอดคล้องกับ พรบ.อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
3. วช. ร่วมขับเคลื่อนให้เกิด ระบบเชื่อมโยงและประเมินการดำเนินงานการจัดการความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ กับระบบการจัดสรรทุน ที่มีประสิทธิภาพ
4. วช. ส่งเสริมให้เกิดหน่วยและระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการฯ ที่มีประสิทธิภาพ
5. วช. สนับสนุนให้เกิดเครือข่ายที่ประกอบด้วยบุคลากรที่มีความรู้ สามารถบริหารจัดการ และตรวจประเมิน ติดตามผลให้เกิดความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการฯ ได้อย่างต่อเนื่อง
6. วช. สร้างความร่วมมือด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการฯ ทั้งระดับชาติและนานาชาติ เพื่อผลักดันให้บรรลุเป้าประสงค์



ประกาศ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566

รายละเอียดเพิ่มเติม: <https://www.shecu.chula.ac.th/home/content.asp?Cnt=865>

แนวโน้มการดำเนินงานของ วช. ตามนโยบายฯ พ.ศ. 2566 -2570

จากการประชุมระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางในการพัฒนามาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ
วันที่ 19-21 เมษายน 2566 ณ โรงแรม เดอะ คาวาลิ คาซ่า รีสอร์ท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ปี 2567
ระยะที่ 1

การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีการดำเนินงานในห้องปฏิบัติการ ต้องแนบ “ใบรับรองนักวิจัย” ที่ออกโดยมหาวิทยาลัย ประกอบใน **ระบบ NRIIS** เพื่อยืนยันว่า

- 1) ผู้ขอทุนวิจัยมีการดำเนินงานในห้องปฏิบัติการที่อยู่ในระบบ ESPReL (มีเลขทะเบียน ESPReL) และ
- 2) ห้องปฏิบัติการที่ดำเนินงานวิจัย มีการประเมินความปลอดภัยด้วย ESPReL Checklist (มีผลคะแนนการประเมิน อายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่นเอกสาร)

ระยะที่ 2

ห้องปฏิบัติการต้องได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัย ตามที่ วช. กำหนด เช่น Peer Evaluation



ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ
National Research and Innovation Information System (NRIIS)

A- A A+ Dark Mode

ค้นหาคุณวิจัย / ข่าวประชาสัมพันธ์



หน้าหลัก การใช้งานระบบ คู่มือและเอกสารเผยแพร่ บริการข้อมูล ติดต่อ คำถามที่พบบ่อย คลังข้อมูลงานวิจัยไทย



ลงทะเบียน

ผู้ใช้ใหม่



เข้าสู่ระบบ

ใช้งานระบบ



ตรวจสอบบัญชีการใช้งาน

ตรวจสอบข้อมูลบัญชี



ติดตามสถานะโครงการ

ตรวจสอบสถานะโครงการ

ความสอดคล้องกับมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย



https://www.nriis.go.th/uat/FormProposal103.aspx?pid=4794749

มันทิก

รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

จัดการ	ข้อมูลครุภัณฑ์
	- ไม่มีข้อมูลการจัดซื้อครุภัณฑ์ -

มาตรฐานการวิจัย

- จริยธรรมการวิจัย
- มาตรฐานการวิจัยในมนุษย์
- มาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพ
- มาตรฐานการดำเนินการคัดสรรเพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- มาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการด้านสารเคมี

หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

เพิ่มหน่วยงานร่วมดำเนินการ

จัดการ	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ปีที่	แนวทางร่วมดำเนินการ	จำนวนเงิน (in-cash)	จำนวนเงิน (in-kind)	รวมเงินลงทุน
						- ไม่มีข้อมูล -

คณะกรรมการด้านมาตรฐาน
การวิจัยและจริยธรรมการวิจัย

เห็นชอบ

เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2566

คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์
วิจัย และนวัตกรรม (กสว.)

เห็นชอบ

เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566

ที่มา : แนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม (NRIIS), ดร.อัมณฉิชา ไตกิจกล้าวัฒน์, กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กมว.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.), 30 พฤษภาคม 2567



เมื่อ submit โครงการในระบบ **NRIIS**

ในแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (full proposal)

ต้องเช็คว่าเป็นโครงการดังกล่าว เป็นโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ

มาตรฐานการวิจัย

- จริยธรรมการวิจัย [i](#)
- มาตรฐานการวิจัยในมนุษย์ [i](#)
- มาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพ [i](#)
- มาตรฐานการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ [i](#)
- มาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการด้านสารเคมี [i](#)

ที่มา : แนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม (NRIIS), ดร.อรรณณิชา โตกิจกล้าวัฒน์, กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ (กมว.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.), 30 พฤษภาคม 2567

มาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพ

มาตรฐานการวิจัย

- จริยธรรมการวิจัย 
- มาตรฐานการวิจัยในมนุษย์ 
- มาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพ 
 - โครงการวิจัยยัง ไม่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ
 - โครงการวิจัย ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ

แนบเอกสารใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพ *

No file selected



บันทึก

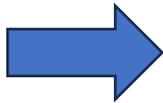
- มาตรฐานการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ 
- มาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการด้านสารเคมี 

ที่มา : แนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม (NRIIS), ดร.อรรณณิชา โตกิจกล้าธวัฒน์, กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ (กมว.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.), 30 พฤษภาคม 2567

มาตรฐานความปลอดภัย ห้องปฏิบัติการ

มาตรฐานการวิจัย

- จริยธรรมการวิจัย
- มาตรฐานการวิจัยในมนุษย์
- มาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพ
- มาตรฐานการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์
- มาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการด้านสารเคมี



แนบเอกสารใบรับรองนักวิจัยที่ดำเนินงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี

ลบ	ชื่อไฟล์
- ไม่มีข้อมูลเอกสารใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ -	
No file selected	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="เพิ่มไฟล์"/>

แนบใบประกาศนียบัตรผ่านการอบรมความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ

- นายจักรพงษ์ วรสุวรรณบุญ (หัวหน้าโครงการ)

ลบ	ชื่อไฟล์
No file selected	
	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="บันทึก"/>

ลบ	เลขทะเบียนห้องปฏิบัติการ	ชื่อห้องปฏิบัติการ	สถานที่ตั้งห้องปฏิบัติการ
- ไม่มีข้อมูลห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี -			

ที่มา : แนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม (NRIIS), ดร.อรรณณิชา โตกิจกล้าวัฒน์, กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ (กมว.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.), 30 พฤษภาคม 2567

มาตรฐานการวิจัย

<https://www.nrct.go.th/การวิจัย/การวิจัย/มาตรฐานการวิจัย>



มาตรฐานการวิจัยในมนุษย์
Human Research



มาตรฐานความปลอดภัย
การดำเนินการต่อสัตว์
Lab Animals



มาตรฐานความปลอดภัย
ห้องปฏิบัติการ
Lab Safety



การจัดการข้อมูลผลการวิจัยใน
คลังสารสนเทศการวิจัย
Core Trust Seal



มาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพ
Biosafety



มาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัยและ
ผลงานทางวิชาการ



จริยธรรมการวิจัย
Research Integrity

ที่มา : แนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานการวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม (NRIIS), ดร.อรรณณิชา โตกิจกล้าธวัฒน์, กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กมว.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.), 30 พฤษภาคม 2567

การรับรองนักวิจัยและห้องปฏิบัติการของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการขอทุน ววน. (วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม)

เพื่อให้สอดคล้องตาม ประกาศฯ เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ด้านเคมี ของจุฬาฯ พ.ศ. 2563 และแนวปฏิบัติของ วช.

เงื่อนไขการออกใบรับรองนักวิจัยฯ มีดังนี้

- 1) ห้องปฏิบัติการต้องลงทะเบียนในระบบ CU Lab และจัดทำ CU Lab form ประจำปีล่าสุดในปีที่ขอใบรับรองฯ **และ**
- 2) ห้องปฏิบัติการต้องลงทะเบียนในระบบ ESPReL และจัดทำ ESPReL Checklist (ผลการประเมินต้องมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอใบรับรอง) **และ**
- 3) ห้องปฏิบัติการปรับปรุงข้อมูลสารเคมีในโปรแกรม ChemTrack&WasteTrack อย่างน้อยทุก 6 เดือน **และ**
- 4) นักวิจัยที่ขอใบรับรอง**ต้องผ่านการอบรม**หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีสำหรับผู้ดูแลห้องปฏิบัติการ หรือหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีสำหรับนิสิตที่ทำวิจัยและนักวิจัย



Chula
Chulalongkorn University



ใบรับรองนักวิจัยที่ดำเนินงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี
เพื่อใช้ประกอบการขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

ชื่อห้องปฏิบัติการ : ห้องปฏิบัติการทดสอบ

หน่วยงาน : ภาควิชาฯ ยีน คณะปลอดภัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

เลขทะเบียนห้องปฏิบัติการตามระบบ ESPReL : xxxxxxxxxx

คะแนน ESPReL เฉลี่ยรวม 7 ด้าน : 70.30% ผลการประเมินเมื่อ : 1 มกราคม 2567

การตรวจประเมินและการรับรอง (ถ้ามี)

รูปแบบ Peer Evaluation หมายเลขใบรับรอง xxxxx วันที่ออกใบรับรอง 25 ธันวาคม 2566

มาตรฐาน มอก.2677-2588

มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานทั่วไปของห้องปฏิบัติการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
หมายเลขใบรับรอง xxxxx วันที่ออกใบรับรอง 27 ธันวาคม 2566

ขอรับรองว่า นักวิจัยชื่อ นางสาวปลอดภัย ยอดเยี่ยม ซึ่งเป็นผู้ดำเนินงานจริงในห้องปฏิบัติการฯ ดังกล่าว
และผ่านการอบรม ด้านมาตรฐานความปลอดภัยตามระบบ ESPReL สามารถใช้ใบรับรองนี้แนบพร้อมข้อเสนอ
โครงการในระบบข้อมูลสารเคมีห้องวิจัย และนวัตกรรมแห่งชาติ (National Researcher and Innovation
Information System : NRIS) เพื่อประกอบการขอรับทุน สนับสนุนการวิจัยต่อไป

(นายหวังโย ปลอดภัย)
หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
25 มิถุนายน 2567

(ศ.ดร.ธีรยุทธ วิไลรักษ์)
ผู้อำนวยการ
ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
26 มิถุนายน 2567

หมายเหตุ:

1. เป็นห้องปฏิบัติการหลักที่ดำเนินการวิจัย

2. หากข้อมูลไม่ตรงตามความเป็นจริง อาจไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรรทุนวิจัย

หมายเลขใบรับรอง xxxxxxxxxx

หมดอายุ 25 มิถุนายน 2568

การขอใบรับรองฯ เพื่อประกอบการเบิก "ทุน 90 ปี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย"

เงื่อนไขการขอใบรับรองฯ มีดังนี้

- 1) นิติปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่ลงทะเบียนในระบบ CU Lab และจัดทำ CU Lab form ประจำปีล่าสุดในปีที่ขอใบรับรองฯ **และ**
- 2) นิติปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่ลงทะเบียนในระบบ ESPReL และจัดทำ ESPReL Checklist (ผลการประเมินต้องมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอใบรับรอง) **และ**
- 3) ห้องปฏิบัติการที่นิติปฏิบัติงานต้องปรับปรุงข้อมูลสารเคมีในโปรแกรม ChemTrack&WasteTrack อย่างน้อยทุก 6 เดือน **และ**
- 4) นิติที่ขอใบรับรองต้องผ่านการอบรม
 - หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีสำหรับนิสิตที่ทำวิจัยและนักวิจัย **และ**
 - หลักสูตรการใช้งานโปรแกรม ChemTrack & WasteTrack เพื่อจัดการข้อมูลสารเคมีและของเสียสารเคมี



Chula
Chulalongkorn University



ใบรับรองนักวิจัยที่ดำเนินงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี
เพื่อใช้ประกอบการขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

ชื่อห้องปฏิบัติการ : ห้องปฏิบัติการทดสอบ

หน่วยงาน : ภาควิชาฯ ยืนยง คณบดี คณบดี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

เลขทะเบียนห้องปฏิบัติการตามระบบ ESPReL : xxxxxxxx

คะแนน ESPReL เฉลี่ยรวม 7 ด้าน : 70.30% ผลการประเมินเมื่อ : 1 มกราคม 2567

การตรวจประเมินและการรับรอง (ถ้ามี)

รูปแบบ Peer Evaluation หมายเลขใบรับรอง xxxxx วันที่ออกใบรับรอง 25 ธันวาคม 2566

มาตรฐาน มอก.2677-2588

มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานทั่วไปของห้องปฏิบัติการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
หมายเลขใบรับรอง xxxxx วันที่ออกใบรับรอง 27 ธันวาคม 2566

ขอรับรองว่า นักวิจัยชื่อ นางสาวพลอดภัย ยอดเยี่ยม ซึ่งเป็นผู้ดำเนินงานจริงในห้องปฏิบัติการ ดังกล่าว
และผ่านการอบรม ด้านมาตรฐานความปลอดภัยตามระบบ ESPReL สามารถใช้ใบรับรองนี้แนบพร้อมข้อเสนอ
โครงการในระบบข้อมูลสารเคมีวิจัย และนวัตกรรมแห่งชาติ (National Researcher and Innovation
Information System : NRIS) เพื่อประกอบการขอรับทุน สนับสนุนการวิจัยต่อไป

(นายหวังโย พลอดภัย)
หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
25 มิถุนายน 2567

(ศ.ดร.ธีรยุทธ วัลย์)

ผู้อำนวยการ
ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
26 มิถุนายน 2567

หมายเหตุ:

1. เป็นห้องปฏิบัติการหลักที่ใช้ดำเนินการวิจัย

2. หากข้อมูลไม่ตรงตามความเป็นจริง อาจไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรรทุนวิจัย

หมายเลขใบรับรอง xxxxxxxx

หมดอายุ 25 มิถุนายน 2567



SHECU เปิดแล้ว!!

ตัวอย่างใบรับรอง

ขอใบรับรองนักวิจัย ๆ

ประกอบการขอทุนในระบบ NRIIS ได้แล้ววันนี้..

การรับรองนักวิจัยที่ดำเนินงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการขอทุน ววน. (วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) ผ่านระบบ NRIIS

กลุ่มเป้าหมาย : นักวิจัยที่ต้องการขอทุน ววน.

รายละเอียดเพิ่มเติม

CLICK HERE

เป็นมิตร ห่วงใย มุ่งสู่ความปลอดภัยอย่างยั่งยืน

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ดร.ชวัญกมล สรโซติ โทรศัพท์ 02-218-5213 หรือ อภิสกริ์ ดุมลิกษณ์ โทรศัพท์ 02-218-6179 อีเมล shecu@chula.ac.th

099-132-6622 www.shecu.chula.ac.th shecu@chula.ac.th [SHECU2560](#) [SHECHULA](#) [@SHECU](#) [SHECU](#) [@shecu.chula](#) [shecu.chula](#)

- อบรม / สัมมนา
- บริการตรวจวัดสภาพแวดล้อม 4
- ระบบฐานข้อมูล
- ChemTrack&WasteTrack
- รายงานอุบัติการณ์
- แผนตอบโต้เหตุฉุกเฉิน
- CU-IBC
- ขอใบรับรองนักวิจัย



ขั้นตอนการขอ ใบรับรองนักวิจัย

1 ส่งคำขอ

นักวิจัยส่งคำขอใบรับรอง ที่เว็บไซต์คปอ.
เมนูการรับรอง > ขอใบรับรองนักวิจัย



2 คัดกรอง

เจ้าหน้าที่คปอ. ดำเนินการตรวจสอบ
ตามเงื่อนไข และส่งต่อให้หัวหน้าห้องปฏิบัติการ



🕒 - 1-2 วันทำการ

3 หัวหน้าห้องปฏิบัติการลงนาม

หัวหน้าห้องปฏิบัติการตรวจสอบคำขอ
และลงนามรับรอง



4 ผู้อำนวยการคปอ. ลงนาม

ผู้อำนวยการคปอ. ตรวจสอบ
และลงนามอนุมัติคำขอ



🕒 - 1-2 วันทำการ

5 แจ้งผลการรับรอง

ผู้ขอใบรับรองจะได้รับอีเมลแจ้งผลการขอใบรับรอง
พร้อมกับใบรับรองรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์



🕒 ระยะเวลาทั้งหมดในการขอใบรับรองไม่เกิน 7 วันทำการ

แบบคำขอใบรับรองนักวิจัย ด้านเคมี



ไทย



EN

กรุณาตรวจสอบ แก้ไข ข้อมูล ให้ถูกต้องสมบูรณ์ (เป็นกรอบสี่เหลี่ยมทั้ง 3 กรอบ) ก่อนส่งคำขอ หากมีกรอบใดกรอบหนึ่งเป็นสีแดง จะไม่สามารถส่งคำขอได้

ผู้ขอใบรับรอง

แก้ไข

กรุณาตรวจสอบข้อมูลของท่าน และทำการแก้ไขให้ถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนยื่นคำขอ

ชื่อ (ไทย)*	นางสาวนักเรียน ทดสอบ
ชื่อ (อังกฤษ)*	Miss Student Test
สถานภาพ*	นักวิจัย
สายงาน*	-
ทำงานเกี่ยวข้องกับ*	-

LINE



Chula
Chulalongkorn University



หลักสูตรที่จำเป็นต่อการขอใบรับรอง

ผู้ที่ยื่นคำขอต้องผ่าน "หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี สำหรับผู้ดูแลห้องปฏิบัติการ" หรือ "ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี สำหรับนิสิตที่ทำวิจัยและนักวิจัย" ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และวุฒิมัธยมศึกษาต้องเหลืออายุอย่างน้อย 90 วัน ณ วันที่ขอใบรับรอง

ไม่ผ่านหลักสูตรที่จำเป็นต่อการขอใบรับรอง

ห้องปฏิบัติการ

เลือก

กรุณาเลือกห้องปฏิบัติการหลักที่ท่านใช้ในการทำวิจัย

ยังไม่ได้เลือกข้อมูล

LINE

ข้อมูล/คุณสมบัติ ไม่ครบถ้วน ไม่สามารถส่งคำขอได้



แบบคำขอใบรับรองนักวิจัย ด้านเคมี



ไทย



EN

กรุณาตรวจสอบ แก้ไข ข้อมูล ให้ถูกต้องสมบูรณ์ (เป็นกรอบสีเขียวทั้ง 3 กรอบ) ก่อนส่งคำขอ หากมีกรอบใดกรอบหนึ่งเป็นสีแดง จะไม่สามารถส่งคำขอได้

ผู้ขอใบรับรอง

กรุณาตรวจสอบข้อมูลของท่าน และทำการแก้ไขให้ถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนยื่นคำขอ

ชื่อ (ไทย)* นางสาวนักเรียน ทดสอบ

ชื่อ (อังกฤษ)* Miss Student Test

สถานภาพ* นักวิจัย

สายงาน* -

ทำงานเกี่ยวข้องกับ* -

ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการทดสอบ 1 [67-L-01487]

ส่วนกลาง -อ-ทดสอบ-

เลขที่ห้อง: 100 ชั้น: 1 อาคาร: 50 ปี สัตวแพทยศาสตร์
ด้าน: เคมี

หัวหน้า: นางสาวนักเรียน ทดสอบ
student2@student.chula.ac.th

เจ้าหน้าที่: นางสาวนักเรียน ทดสอบ
student2@student.chula.ac.th

มาตรฐาน:

- รูปแบบ Peer Evaluation
- มาตรฐาน มอก.2677-2558
- มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานทั่วไปของห้องปฏิบัติการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ✓ ห้องปฏิบัติการที่เลือกรองรับการใช้งานในด้านที่ขอ
- ✓ ทำ CU Lab Form รบแล้ว
- ✓ มีเลขทะเบียนของ ESPReL
- ✓ ใช้โปรแกรม Chemtrack / Wastetrack



Chula
Chulalongkorn University



หลักสูตรที่จำเป็นต่อการขอใบรับรอง

ผู้ที่ยื่นคำขอต้องผ่าน "หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี สำหรับผู้ดูแลห้องปฏิบัติการ" หรือ "ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี สำหรับนิสิตที่ทำวิจัยและนักวิจัย" ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และวุฒิมัธยมศึกษาต้องเหลืออายุอย่างน้อย 90 วัน ณ วันที่ขอใบรับรอง

✓ หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี สำหรับผู้ดูแลห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 4/2566 (หมดอายุ : 1 มิ.ย. 70)

✓ หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีสำหรับนิสิตที่ทำวิจัยและนักวิจัย ประจำเดือนธันวาคม 2566 (Thai version: e-Learning) (หมดอายุ : 1 มิ.ย. 70)



อบรม / สัมมนา / ประชุม



ตารางอบรมล่าสุด

วิธีอบรม : ทั้งหมด

เคมี

วันที่จัด	หัวข้ออบรม / สัมมนา / ประชุม	วันที่รับสมัคร	
1 - 30 มิ.ย.	การอบรมการใช้งานโปรแกรม ChemTrack&WasteTrack เพื่อจัดการข้อมูลสารเคมีและของเสียสารเคมี ประจำเดือนมิถุนายน 2567 (e-Learning)	1 - 30 มิ.ย.	ลงทะเบียน
1 - 30 มิ.ย.	หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีสำหรับนิสิตที่ทำวิจัยและนักวิจัย ประจำเดือนมิถุนายน 2567 (Thai version: e-Learning)	1 - 30 มิ.ย.	ลงทะเบียน
24 - 26 มิ.ย.	Chemical Safety Training for Research Students and Researchers: June 2024 (For foreigners and international programs)	9 เม.ย. - 19 มิ.ย.	
23 - 24 ก.ค.	หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี สำหรับผู้ดูแลห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 3/2567	2 พ.ค. - 17 ก.ค.	ลงทะเบียน

แนวทางการขับเคลื่อนมาตรฐานความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ



การได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ เป็นเงื่อนไขหนึ่งในการออกใบรับรองนักวิจัยฯ (คณะกรรมการความปลอดภัยด้านเคมี มีมติเห็นชอบ ณ 23 ธ.ค. 67)



การได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ เป็นเงื่อนไขหนึ่งในการขอรับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย (คณะกรรมการความปลอดภัยด้านเคมี มีมติเห็นชอบ ณ 23 ธ.ค. 67)



สามารถนำผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาให้ห้องปฏิบัติการได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการเลื่อนระดับตำแหน่งงาน และ/หรือการปรับเงินเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่บริการวิทยาศาสตร์/นักวิทยาศาสตร์ (คณะกรรมการความปลอดภัยด้านเคมี มีมติเห็นชอบ ณ 23 ธ.ค. 67)



ได้รับทุนสนับสนุนเพิ่มเติมสำหรับโครงการที่ดำเนินงานในห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัย



สามารถของบประมาณสนับสนุนเพื่อพัฒนาให้ห้องปฏิบัติการได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัย



กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บของเสียสารเคมี สำหรับห้องปฏิบัติการที่ **ไม่ได้** ได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัย



Chula
Chulalongkorn University



เป้าหมาย



จุฬาฯ เป็นต้นแบบที่ดีด้านความปลอดภัยให้กับนิสิตและสังคม



จุฬาฯ เป็นองค์กรที่มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการอย่างเป็นเลิศ (EdPEX)



จุฬาฯ เป็นมหาวิทยาลัยที่ทำให้นิสิตและบุคลากรมีสุขภาพดีและมีชีวิตการทำงานที่ปลอดภัย และการดำเนินงานไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SDGs)



ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ศปอส.)

ห้อง 108 อาคารจามจุรี 1 ชั้น 1 ถ.พญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ 02-218-5222 (ธุรการ) 02-218-5213 หรือ 02-218-5227 (วิชาการและบริการ)

โทรศัพท์มือถือ 099-132-6622

เว็บไซต์ www.shecu.chula.ac.th

อีเมล shecu@chula.ac.th LINE ID : Shecu.chula

www.facebook.com/shecu2560





Chula
Chulalongkorn University



เป็นมิตร ห่วงใย มุ่งสู่ความปลอดภัย อย่างยั่งยืน

ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย